

TYÖRYHMÄOHJE

SUOMEN RINGETTELIITTO RY

15.4.2026

Suomen Ringeteliitto ry:n toimintakyky perustuu kentällä työskenteleviin vapaaehtoiisiin luottamus- ja toimihenkilöihin, joille Ringeteliiton ja seurojen palkattu henkilöstö luovat toimintaedellytykset. Ringeteliitto kehittää organisaatiotaan ja toimintatapojansa siten, että paras mahdollisin toimintakyky on saavutettavissa käytettävissä olevilla voimavaroilla.

Ringeteliiton toimintaan osallistuu ja on osallistunut huomattava määrä monenlaisilla tausoilla ja osaamisalueilla. Mitä paremmin tämä osaaminen saadaan koko kentän käyttöön, sitä paremmin ringette menestyy ja kehittyy. Osaamisen ohella korostuu verkostomainen toimintatapa ja digitalisaation hyödyntäminen. Näihin tukeutumalla voidaan pitää vaikuttamismahdollisuudet aitoina ja henkilökohtaiset työmäärät kohtuullisina.

Osaamisen tehokasta hyödyntämistä varten muodostetaan työryhmiä. Työryhmiin on avoin haku. Ringeteliiton toiminnanjohtaja vastaa työryhmien työskentelyedellytyksistä ja -prosessista sekä johtaa ringeten toimiston toimintaa työskentelyn tukemiseksi. Liittohallitus vastaa Ringeteliiton toimintalinjojen huomioon ottamisesta työryhmien toiminnassa. Sitä varten jokaisella liittohallituksen jäsenellä on ohjaus- ja valvontavastuu työryhmistä.

Työryhmäohjetta päivitetään tarvittaessa, vähintään aina strategiakauden vaihtuessa.

Työryhmien tarkoitus ja päätösvaltaisuus

Työryhmien toimikausi on 1.5.–30.4. Työryhmien aloituskokous pyritään pitämään toukokuun aikana. Työryhmät vastaavat tuotteesta, prosessista tai strategian osa-alueesta ja toimivat niille määrättyjä tehtäviä valmistelevana, kehittäväenä ja toimeenpanevana elimenä Ringeteliiton hallinto-ohjeen mukaisesti.

Työryhmien tavoitteiden ja tehtävien perustana toimii liiton strategia (2021-2026) ja vuosittainen toiminta- ja taloussuunnitelma.

Työryhmän jäsenten suositeltava vähimmäismukanaoloaika on vähintään kaksi kautta. Työryhmän toiminnan jatkuvuuden kannalta on tärkeää, että kaikki jäsenet eivät vaihdu kerralla.

Työryhmän koko on puheenjohtaja ja 2-6 jäsentä, riippuen työryhmän tehtävistä, strategian toteutusvaiheesta ja mahdollisesta erillisprojektista.

Puheenjohtaja valitaan joka kaudelle erikseen. Jos ryhmässä jo toiminut haluaa hakea puheenjohtajaksi, tulee hakemus tehdä avoimen hakemuksen kautta, kuten myös mahdolliset työryhmän ulkopuolelta tulevien puheenjohtajahakemusten. Jos puheenjohtajahakemuksia ei saada, jatketaan edellisen puheenjohtajan toimikautta tai liittohallitus asettaa puheenjohtajan.

Työryhmät ovat päätösvaltaisia, kun läsnä on puheenjohtajan lisäksi vähintään puolet työryhmän jäsenistä. Päätökset tehdään yksinkertaisella äänten enemmistöllä. Äänten mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan ääni. Henkilövalinnoissa äänten mennessä tasan ratkaistaan tulos arvalla. Toimiston edustajat eivät äänestä.

Ringetteliiton työryhmistä kilpailu- ja sääntötyöryhmä, ETT, yhdenvertaisuus, alueellinen toiminta ja kurinpitoryhmä ovat luonteeltaan operatiivisia työryhmiä, joiden päätöksenteko on luonteeltaan juridista eli liiton sääntöihin ja ohjeisiin perustuvaa.

Työryhmän kokoonpano ja jäsenten valinta (pois lukien kurinpitoryhmä)

Haku työryhmiin tapahtuu avoimen haun kautta, jonka Ringetteliiton toiminnanjohtaja käynnistää. Haku järjestetään vuosittain jouluihelmikuussa. Avoimella haulla haetaan työryhmien puheenjohtajat ja jäsenet.

Liittohallitus valitsee hakemusten perusteella työryhmälle puheenjohtajan ja vahvistaa työryhmän kokoonpanon, toiminnanjohtaja nimeää työryhmälle sihteerin.

Työryhmän puheenjohtaja kutsuu työryhmän koolle. Osa työryhmän jäsenistä nimetään mandaatin perusteella, esimerkiksi maajoukkuevalmentajat. Lisäksi työryhmä voi tarvittaessa kutsua asiantuntijajäseniä työryhmään. Liittohallitus nimeää keskuudestaan jokaiseen työryhmään ohjausvastuullisen liittohallituksen jäsenen. Liittohallituksen jäsen voi myös toimia työryhmän puheenjohtajana. Liittohallitus vahvistaa työryhmien kokoonpanot viimeistään 31.3.

Jatkaminen työryhmässä

Työryhmän puheenjohtaja kerää omalta työryhmältään tiedot ketkä haluavat jatkaa työryhmässä seuraavalle kaudelle. Nämä ilmoitetaan toiminnanjohtajalle työryhmähaun ollessa käynnissä.

Työryhmien työskentely

Työryhmät kokoontuvat säännöllisesti. Kokoukset ovat pääsääntöisesti etänä. Työryhmän kokouksesta sihteeri laatii muistion tai pöytäkirjan, josta käy ilmi läsnäolijat sekä käsitellyt asiat päätöksineen.

Työryhmän yleiset tehtävät

- Ylläpitää ja kehittää osaajaverkostoa
- Varmistaa, että asioiden valmisteluvaiheessa on käytävissä sen edellyttämät tiedot ja näkökulmat
- Tehdä päätöksiä ja päätösehdotuksia toimivaltansa mukaisesti
- Ylläpitää toimikenttään liittyvää vuosikelloa
- Tiedottaa työryhmän päätöksistä

Päätöksenteko ja tiedotus

- Puheenjohtaja kutsuu työryhmän koolle.
- Kutsu kokoukseen on toimitettava viimeistään viikkoa ennen kokousta. Kokouskutsussa tulee olla mukana kokouksen esityslista. Operatiiviset työryhmät voivat kokoontua tässä esitettyä aikataulua nopeammin.
- Työryhmän kokoukset pidetään pääasiassa verkko-, sähköposti- tai puhelinkokouksena.
- Työryhmät työskentelevät Teams-sovelluksen kautta ja huolehtivat dokumentaatiosta.
- Sihteeri vastaa siitä, että kokous dokumentoidaan ja muistio tai pöytäkirja jaetaan viimeistään kahden viikon kuluttua kokouksesta.
 - Sihteeri vastaa siitä, että työryhmän pöytäkirja tai muistio tallennetaan Ringetteliiton pilvipalveluun.
- Kilpailutyöryhmän ja ETT:n pöytäkirjat julkaistaan Ringetteliiton verkkosivuilla
- Työryhmät voivat tehdä esityksiä Ringetteliiton liittohallitukselle

- Työryhmien kuulumiset tuodaan liittohallitukselle tiedoksi kaksi kertaa vuodessa.
- Työryhmän sihteeri raportoi työryhmän toiminnasta Ringetteliiton toiminnanjohtajalle vähintään jokaisen kokouksen jälkeen.

Pysyväluonteiset työryhmät ja niiden kuvaukset

Työryhmät, joissa on liittohallituksen edustus

- maajoukkue toiminta
- yhdenvertaisuus

Työryhmät, joissa ei ole liittohallituksen edustusta ja jotka ovat luonteeltaan operatiivisia

- alueellinen toiminta
- kilpailu- ja sääntötyöryhmä
- erotuomari-, tarkkailu- ja toimitsijatoiminta
- kurinpito (liittokokous valitsee)

Työryhmien tehtävät painottuvat kunkin kauden osalta erikseen, eivätkä kaikki tehtävälissä olevat tehtävät ole vuosittain painopistealueina. Myös projektit, MM-kotikisat ja hankkeet voivat näkyä työryhmän työskentelyssä.

Maajoukkue toiminta

Työryhmän pysyvinä jäseninä ovat

- Ringette maajoukkueen päävalmentaja
- U21 nuorten maajoukkueen päävalmentaja
- U18 juniorimaajoukkueen päävalmentaja

Työryhmän tehtäviin kuuluvat mm.

- vastata ringeten huippu-urheilun pelaajapolun kehittämistä sekä ylläpitämisestä mm. maajoukkueiden toiminta ja sen kehittäminen

Yhdenvertaisuus

Työryhmän tehtäviin kuuluvat mm.

- yhdenvertaisuuden ja tasa-arvon edistäminen
- vastuullisuusohjeen päivitys ja jalkauttamisen suunnittelu
- yhdenvertaisuus- ja tasa-arvosuunnitelman päivitys
- yhdenvertaisuuden ja tasa-arvon toteutumisen seuranta mm. kyselyillä
- transurheilijoiden osallistumisoikeusilmoitusten käsittely

Kilpailu- ja sääntötyöryhmä

Työryhmän tehtäviin kuuluvat mm.

- kilpailutoiminnan valmistelu ja kehittäminen
 - tulevan kauden kilpailutoiminnan kuvauksen tekeminen
 - kilpailukalenterin tekeminen, pelipäivät (huomioitava mj-päivät, liiton tapahtumat)
 - kilpailutoiminnasta tiedottaminen ja markkinointi seuroille
 - kilpailutapahtumahuista päättäminen
 - kilpailutoiminnan kehittäminen pitkällä tähtäimellä
 - palautekyselyiden järjestäminen, palautteiden kerääminen ja analysointi
 - kilpailutoiminnan muutostarpeiden tunnistaminen ja kehittäminen

- kilpailusääntöihin liittyvien liiton järjestämän kilpailutoiminnan poikkeuslupien käsittely ja ennakkolausuntojen antaminen kilpailusääntötulkinnoista
- harraste- ja kilpailusääntöjen valmistelu
- muutosehdotusten vastaanottaminen
- sääntömuutosesitysten käsittely ja valmistelu
- sääntökohtien laatiminen ja kommentointikierroksen toteuttaminen
- esittely liittohallitukselle

Alueellinen toiminta

Alueellisen toiminnan työryhmä korvaa aikaisemmat aluetyöryhmät. Alueellisen toiminnan työryhmässä on jäseniä kaikilta alueilta. Kokouksiin osallistuvat lisäksi liiton alaisuudessa toimivat sarjavastaavat (toimeksiantosopimus). Sihteeri tulee liiton toimistolta.

Alueellisen toiminnan työryhmä työskentelee kilpailutyöryhmän alla.

Alueellisen toiminnan työryhmän tehtävänä on alueellisen kilpailu- ja harrastetoiminnan kehittäminen ja järjestäminen. Aluejakona toimivat jatkossakin Etelä-Suomi (ES), Länsi-Suomi (LS) ja Itä-Suomi (IS). Alueella noudatetaan liiton kurinpitösääntöjä. Kurinpitäjänä toimii liiton kurinpitöryhmä.

Työryhmän tehtäviin kuuluu mm.

- järjestää alueellista tai yliaalueellista kilpailu- ja harrastetoimintaa
- toimittaa alueen kilpailutoimintaan liittyvät ohjeet, toimintatavat ja sarjakirjat liiton kilpailutyöryhmälle ja sarjapäällikölle ja alueen seurojen yhteysenkilöille
- käsittelee seurojen harrastesääntöihin hakemat poikkeuslupahakemukset ja tekee päätökset poikkeusluvista
- organisoida erotuomaritoiminta yhteistyössä alueen erotuomariyhdistyksen kanssa
- myöntää turnausluvut harrastussääntöjen määrittelemiin, alueen seurojen järjestämiin turnauksiin sekä valvoo niiden järjestämistä. Myönnetyt turnaukset koordinoidaan keskitetysti, ilmoitetaan sarjavastaaville, liiton sarjapäällikölle ja tapahtumakalenteriin. Turnausten myöntämisessä varmistetaan, ettei päällekkäisyyksiä synny turnausten tai sarjapelin osalta.
- järjestää alueiden omat seuraseminaarit toimintavuoden aikana
- markkinoida lajia sekä järjestää erilaisia tapahtumia, jotka palvelevat lajin harrastajia
- kerätä palautteet kauden päätteeksi juniori- ja harrastesarjoista
- valmistaa/päivittää alueiden yhteinen sarjakirja, joka vahvistetaan liiton kilpailutyöryhmässä ennen sarjakauden alkua. Sarjakirja sisältää mm:
 - alueelliset kilpailumääräykset ja -ohjeet ja osallistumismaksut
 - erotuomareiden palkkiot, ohjeet ottelusiirtoja ja turnausanomuksia varten
 - ohjeet poikkeuslupia, erotuomariraportteja ja vastalauseita varten
 - alueen vuosikellon kilpailutoiminnan näkökulmasta

Erotuomari-, tarkkailu- ja toimitsijatoiminta (ETT)

Työryhmän pysyvinä jäseninä ovat

- erotuomareiden pääkouluttaja
- toimitsijoiden pääkouluttaja

- tuomariasettelijat
- otteluvalvojien edustaja

Työryhmän tehtäviin kuuluvat mm.

- ylläpitää liiton erotuomari- ja toimitsijaohjetta
- järjestää ja kehittää erotuomari- ja toimitsijakoulutusta sekä vastaa niiden materiaaleista
- kutsua liittotason tuomarit, alueelliset erotuomarikouluttajat ja toimitsijakouluttajat koulutukseen
- määritellä tuomariluokitukset valtakunnallisesti
- vastata erotuomarivalinnoista ja tarkkailusta liiton alaisessa kilpailutoiminnassa
 - valintoihin ei voi osallistua ryhmän jäsenenä mahdollisesti oleva aktiivituomari tai ko. peleissä olevien joukkueiden edustajat
- esittää erotuomarikorvaukset liittohallitukselle päätettäväksi
- vastata harraste- ja kilpailusääntöihin kuuluvien erotuomari- ja toimitsijakohtien kehittämisestä sekä lajisääntöihin liittyvien poikkeusten oikeellisuudesta tarpeen mukaan
- esittää tuomarit IRF:n kilpailuihin liittohallitukselle päätettäväksi
 - valintoihin ei voi osallistua ryhmän jäsenenä mahdollisesti oleva aktiivituomari
- valmistella kansalliset pelisääntömuutokset liittohallitukselle päätettäväksi
- osallistua kansainvälisten pelisääntöjen kehitystyöhön ja nimetä tarvittavat henkilöt
- vastata pelisääntöjen muutosprosessin ylläpitämisestä ja kehittämisestä

Kurinpito

Kurinpitoryhmän ja liiton kurinpitäjän valitsee Ringetteliiton kevätkokous. Toimikausi on yksi vuosi. Sihteerinä toimii toiminnanjohtajan nimeämä Ringetteliiton työntekijä. Kurinpitoelimet ovat itsenäisiä toimielimiä ja niiden tehtävät valtasuhteet määräytyvät Suomen Ringetteliitto ry:n sääntöjen ja kurinpitösääntöjen kautta.