

RAPORTOINTI

Erotuomarin tulee toimittaa kilpailun järjestäjälle tarpeen mukaiset raportit laiminlyönneistä ja rikkeistä jatkokäsittelyä varten. Tarpeen mukaisia raportteja ovat:

- ottelurangaistukset
- ottelun keskeyttämiset, yleisön osallistuminen peliin, ennen ottelua tai ottelun jälkeen tapahtuneet kiistat, väkivaltaisuuudet, järjestyshäiriöt ja tappelut jäällä tai käytävillä.

Kaikkien sarjojen raportit toimitetaan ringeten kurinpitoryhmän käsiteltäviksi.

Molemmat erotuomarit kirjoittavat oman raporttinsa.

Raportti toimitetaan sähköisesti kilpailupäällikölle sähköpostin liitetiedostona.

Raportti pitää toimittaa viimeistään ensimmäisenä ottelun jälkeisenä arkipäivänä.

Kilpailupäällikkö Päivi Reiman

paivi.reiman(a)skrl.fi

040 708 3088

Raportin käsittelyn nopeuttamiseksi ilmoita kilpailupäällikölle raportista välittömästi (missä ottelussa, mille joukkueelle ja kenelle, raportin syy)

Kotijoukkue on velvollinen toimittamaan pöytäkirjan kilpailupäällikölle.

Sähköiset tai skannatut pöytäkirjat on toimitettava sähköpostilla viimeistään ensimmäisenä ottelun jälkeisenä arkipäivänä.

Alkuperäiset pöytäkirjat toimitetaan ko. sarjan sarjapäällikölle ohjeen mukaisesti.



OHJEISTUSTA OTTELURANGAISTUKSEN ANTAMISESTA JA RAPORTOINNISTA

1. Jäällä ennen rangaistuksen ilmoittamista kirjurille käydään rauhallisesti, mutta nopeasti, tilanne läpi kollegan kanssa. Jos tapahtuneessa vastapuolen pelaaja on loukkaantunut, on selvitettävä pikaisesti kuinka vakavasti (tarvittaessa tähän voi palata erätauolla tai ottelun päätyttyä). Tämän jälkeen informoidaan tuomio kirjurille ja molemmille joukkueille (yleensä kapteenit).

2. Pöytäkirjaa tarkastaessanne varmistakaa oikea merkintä (syy 16, P) ja huomautuskenttään: "Raportti joukkueen xx pelaajalle xx" ennen allekirjoitusta.

3. Ottelun jälkeen tarkista pöytäkirja ja muistuta kirjuria toimittamaan kopio pöytäkirjasta kilpailupäällikölle sähköisesti. Alkuperäinen pöytäkirja toimitetaan ko. sarjan sarjapäällikölle ohjeen mukaisesti. Ota itsellesi muistiin rangaistun pelaajan tiedot ja tapahtuma-aika (voit esim. ottaa valokuvan pöytäkirjasta).

4. Käytä aina liiton virallista raportointikaavaketta.

Raporttiin tulee kirjoittaa tapahtumien kulku ja olosuhteet vain siltä osin mitä on nähnyt.

Pyri raportissa vastaamaan seuraaviin kysymyksiin:

Kuka teki?

Mitä teki?

Mitä tästä seurasi?

Missä osassa kenttää tapahtuma oli?

Pystyikö rikottu pelaaja jatkamaan peliä välittömästi/seuraavassa vaihdossa/seuraavassa erässä/ei lainkaan?

Oliko teko tahallinen/irrationaalinen pelitilanteesta?

Pyri, mikäli mahdollista, kuvailemaan mahdollisimman tarkasti tilanteessa käytetty voima.

Asian käsittelevä kurinpitoryhmä tarvitsee selkeän tilannekatsauksen tapahtuneesta asiasta, koska erotuomariraportti on usein ainoa puolueeton lausunto tapahtumasta.

Älä kirjoita raporttiin omia rankaisu- tai toimenpide-ehdotuksia tai muuta raporttiin kuulumatonta. Käytä yleiskieltä.

5. Jälkikäteen keskustelua tapahtuneesta käydään vain virallisten tahojen kanssa. Näitä ovat liiton kurinpitoryhmä, erotuomarikerho, otteluvalvojat ja molempien joukkueiden edustajat (yleensä joukkueenjohtajat).

