



**SUOMEN RINGETTELIITTO RY  
KILPAILUSÄÄNNÖT 2011 - 2012**

## JOHDANTO

---

Tästä kirjasta löytyvät ringeten viralliset kilpailusäännöt, joita tulee noudattaa kaikessa kilpailutoiminnassa Suomessa. Nämä kilpailusäännöt astuvat voimaan 30.6.2011 ja kumoavat aikaisemmin voimassa olleet kilpailusäännöt.

Muut kilpailuihin liittyvät mahdolliset poikkeukset sekä kilpailuja säätelevät erilliset ohjeet löytyvät kilpailun järjestäjän toimittamasta muusta ohjeistuksesta (esim. turnaus-säännöistä tai sarjakirjoista).

Muutokset aikaisempaan sääntökirjaan nähden on merkitty kyseisen kappaleen laidoissa olevilla viivoilla.

Kilpailusääntökirjan mukaan on liitetty myös Suomen Ringeteliitto ry:n säännöt sekä Aluetoiminnan säännöt yleisen tietoisuuden lisäämiseksi.

Helsingissä 30.6.2011

Suomen Ringeteliitto ry

## SISÄLLYSLUETTELO

---

### KILPAILUSÄÄNNÖT

|   |    |
|---|----|
| 1. Kilpailut .....  | 3  |
| 2. Kilpailujen ja otteluiden järjestäminen .....                  | 5  |
| 3. Erotuomarimääräykset .....                                     | 10 |
| 4. Toimitsijat .....  | 12 |
| 5. Kilpailulupa, edustusosoikeus ja seurasiirrot .....            | 14 |
| 6. Suomen Ringeteliiton eettinen ohjeistus .....                  | 20 |
| 7. Vastalauseet ja kurinpitomenettely .....                       | 23 |
| 8. Juniorisäännöt .....   | 26 |
| 9. Turnausmääräykset .....  | 30 |
| 10. Ringette-erotuomareiden käsimerkit.....                       | 32 |
| 11. Ottelupöytäkirjaan merkittävät rangaistukset ja lyhenteet ... | 38 |
| 12. Huomionosoitussäännöt .....                                   | 39 |
| 13. Sääntömuutoskäytäntö.....                                     | 43 |

|   |    |
|---|----|
| <b>SUOMEN RINGETTELIITTO RY:N SÄÄNNÖT</b> | 44 |
|---|----|

### ALUETOIMINNAN SÄÄNNÖT

|  |    |
|--|----|
| 1. Alueet .....  | 50 |
| 2. Alueiden tarkoitus ja tehtävät .....                | 50 |
| 3. Toimintaohjeita Suomen Ringeteliiton alueille ..... | 52 |

# **KILPAILUSÄÄNNÖT**

---

## **1. KILPAILUT**

### **1.1 Kilpailunjärjestäjä**

Kilpailunjärjestäjällä tarkoitetaan sitä virallista tahoa, joka on järjestänyt kyseisen sarjan tai turnauksen. Virallisia kilpailunjärjestäjiä Suomessa ovat Kansainvälinen Ringeteliitto (IRF), Suomen Ringeteliitto (liitto) ja sen alueet (aluehallitukset).

### **1.2 Otteluissa noudatettavat säännöt**

Kaikissa otteluissa ja kilpailuissa on noudatettava IRF:n vahvistamia Pelisääntöjä ja Suomen Ringeteliiton Kilpailusääntöjä. Mahdolliset poikkeukset ja lisäykset Pelisääntöihin liittyen koskien Suomen Ringeteliiton alaisia kilpailuja on mainittu näissä Kilpailusäännöissä tai lisäyksinä Pelisäännöissä ko. sääntökohdan yhteydessä tai turnauksissa turnaussäännöissä.

Alueilla järjestettävissä otteluissa ja kilpailuissa on lisäksi noudatettava ko. alueen antamia ohjeita.

### **1.3 Ottelu**

Ottelut ovat virallisia otteluita tai harjoitusotteluita.

Ottelut, jotka ovat IRF:n, Suomen Ringeteliiton tai liiton alueen järjestämiä tai ko. organisaatioiden hyväksymien turnauksien alaisia, ovat virallisia otteluita. Liitolla on kausittain oikeus määrittää tietyt sarjat ja turnaukset harrastetoiminnan piiriin.

Ottelut, jotka ovat seuran järjestämiä, ovat harjoitusotteluita. Otteluissa on noudatettava IRF:n ja Suomen Ringeteliiton sääntöjä. Harjoitusotteluiden järjestämisestä sopivat joukkueet keskenään.

### **1.4 Kansainväliset ottelut ja otteluilmoitus**

Liiton jäsenseuran, joka haluaa pelata ottelun IRF:n alaisen maan seuran kanssa, on tehtävä liiton toimistoon otteluilmoitus viimeistään 14 vuorokautta ennen matkalle lähtöä tai vierailevan joukkueen Suomeen saapumista. Otteluilmoitusta varten joukkueen tulee täyttää Kansainvälinen otteluilmoitus -lomake joka on saatavissa liiton Internet-sivuilta [www.ringette.fi](http://www.ringette.fi). Ilmoitus on voimassa heti, kun liitto ilmoittaa lomakkeen vastaanottamisesta.

Otteluilmoitus on ennen ottelun alkua esitettävä pyydettäessä erotuomarille.

Ottelu IRF:iin kuulumattoman joukkueen kanssa on sallittu IRF:n tai Suomen Ringeteliiton luvalla. Suomessa pelattavissa kansainvälisissä otteluissa on noudatettava samoja sääntöjä kuin kotimaisissa otteluissa.

Yksittäiset pelaajat, valmentajat tai erotuomarit, jotka matkustavat ulkomaille osallistukseen ringetteotteluihin, ovat myös velvollisia ilmoittamaan matkastaan liiton toimistoon viimeistään 14 vuorokautta ennen matkalle lähtöä.

Samoin joukkueiden on ilmoitettava liiton toimistoon erikseen kaikista ulkomaalaisista pelaajista tai valmentajista, jotka osallistuvat ringetteotteluihin, viimeistään 14 vuorokautta ennen ko. henkilön saapumista Suomeen.

### **1.5 Ottelu liittoon kuulumattoman kanssa**

Näytös- ja haasteotteluita ringette toiminnan tunnetuksi tekemiseksi voidaan pelata ilman liiton lupaa.

### **1.6 Varusteet**

Kaikissa otteluissa on käytettävä Pelisääntöjen mukaisia mailoja, renkaita ja muita varusteita sekä noudatettava kaikilta osin Pelisääntöjen asettamia määräyksiä varusteista.

### **1.7 Joukkueet**

Otteluun osallistuvalla joukkueella pitää olla vähintään seitsemän (7) ja voi olla enintään 20 pelaajaa, joista yhden tulee olla maalivahti.

Otteluun osallistuvalla joukkueella pitää olla nimetty joukkueenjohtaja. Joukkueenjohtaja on joukkueen virallinen yhdyshenkilö kilpailunjärjestäjän suuntaan.

### **1.8 Ottelupöytäkirja**

Virallisista otteluista on tehtävä ottelupöytäkirja kolmena (3) kappaleena. Kumpikin joukkue saa yhden ja kotijoukkue lähettää yhden kappaleen välittömästi liiton/alueen ohjeiden mukaisesti sarjapäällikölle tai vastaavalle.

Ottelupöytäkirja on täytettävä tarkasti ja siihen on merkittävä:

1. Ottelunumero
2. Sarjataso
3. Päiväys
4. Pelipaikka ja -aika
5. Alkamis- ja päättymisaika
6. Yleisömäärä
7. Joukkueiden nimet
8. Pelaajien nimet (+ synt. vuosi, jos pelaaja on ottelussa yli- tai ali-ikäinen)
9. Peluuttamisen numerojärjestys erittäin (G – D -juniorit)
10. Joukkueen toimihenkilöt
11. Maalintekijät
12. Syöttäjät
13. Rangaistukset
14. Aikalisät
15. Maalivahtien peliajat
16. Maalivahtien torjunnat (SM-sarja, Ykkössarja ja B-nuorten SM-sarja)

Ennen ottelun alkua on joukkueenjohtajan tarkastettava ja allekirjoitettava pöytäkirja ja täten vahvistettava pelaajaluettelo. Pelaajan katsotaan pelanneen ottelussa, jos hänet on merkitty kyseisen ottelun pöytäkirjaan. Vastaavasti toimihenkilön katsotaan osallistuneen otteluun, jos hänet on merkitty kyseisen ottelun pöytäkirjaan.

Ottelun jälkeen on erotuomareiden vahvistettava pöytäkirja allekirjoituksillaan. Tämän jälkeen pöytäkirjaan ei saa tehdä mitään lisämerkintöjä.

Sääntöjen vaatimat erotuomari raportit on lähetettävä kilpailun järjestäjälle (liitto tai alue) ottelupöytäkirjan yhteydessä.

### **1.9 Sähköinen viestintä ja tulospalvelu**

Liitto tekee kaikki sopimukset. Liiton alaisten sarjojen otteluista on järjestävän seuran ilmoitettava pyydetyt tiedot tulostiedotukseen kausittain annettavan ohjeistuksen mukaisesti.

## **2. KILPAILUIDEN JA OTTELUIDEN JÄRJESTÄMINEN**

### **2.1 Sarjamuoto**

Seura voi osallistua liiton järjestämiin valtakunnallisiin kilpailuihin ja valtakunnallisiin Suomen Mestaruus turnauksiin vain yhdellä edustusjoukkueella. Alueellisiin ja yliaalueellisiin sarjoihin sekä cup-kilpailuihin voi samasta seurasta osallistua useampia joukkueita.

Sarjat voidaan järjestää turnausmuotoisesti, yksi- tai useampikertaisina tai cup-menetelmää käyttäen.

Liiton alaisten sarjojen sarjamuodot päättää liittohallitus ja aluesarjojen sarjamuodon aluehallitus.

### **2.2 Liiton alaiset kilpailut kaudella 2011 – 2012**

Kilpailukausi on 1.5. – 30.4.

N- ikäluokassa järjestetään valtakunnallisesti SM – sarja ja Ykkössarja.

B -nuorissa järjestetään valtakunnallisesti SM – sarja yhteistyössä alueiden kanssa.

C -nuorissa järjestetään valtakunnallisesti SM – turnaus.

Lisäksi kausittain järjestetään eri ikäluokissa valtakunnallisia kutsuturnauksia. Muut sarjat ja kilpailut järjestetään alueellisesti aluehallitusten alaisuudessa.

Kaikki liiton alaiset kilpailut ovat naisten tai tyttöjen kilpailuja.

Liiton alaisten kilpailujen tasot noudattavat seuraavaa järjestystä:

Naisten SM-sarja, ylin sarjataso,

Naisten Ykkössarja, toiseksi ylin sarjataso,

B-nuorten SM-sarja, kolmanneksi ylin sarjataso,

C-nuorten SM-turnaus, neljänneksi ylin sarjataso.

Alueelliset sarjat luokitellaan viidenneksi sarjatasoksi.

### **2.3 Osanotto sarjoihin**

Kaikista järjestettävistä kilpailuista julkaistaan ilmoittautumisohjeet. Liiton alaisiin kilpailuihin osallistuminen varmistetaan lähettämällä allekirjoitettu ilmoittautumislomake ohjeissa tarkennettuihin päivämääriin mennessä.

Mikäli seura ei noudata ilmoittautumispäivämääriä tai sillä on rästissä velvoitteita aikaisemmalta kaudelta, on liittohallituksella oikeus jättää seura kilpailun ulkopuolelle ja SM-sarjan osalta täyttää avoimeksi jäänyt sarjapaikka mahdollisella Ykkössarjan joukkueella.

Jos seura varmistettuaan osanottonsa sarjaan peruuttaa osallistumisensa, katsotaan se sarjasta / turnauksesta luopumiseksi.

Aluesarjoihin ilmoittautumisajoissa ja -tavoissa noudatetaan liiton ja alueiden kausittain alueseminaarissa yhteisesti sopimia toimintatapoja.

### **2.4 Palkinnot**

#### **2.4.1 Naisten SM-sarja**

Liiton mestaruusmitalit (max. 30 kpl) ja joukkuepalkinnot jaetaan naisten SM -sarjan kolmelle parhaalle joukkueelle. Lisäksi voittajalle jaetaan kiertopalkinto. Naisten SM -sarjasta palkitaan myös all star's kentällinen (mv, p, p, h, h, kh) ja kauden paras pelaaja (Agnes Jacks Trophy).

#### 2.4.2 Naisten Ykkössarja

Sarjan voittaja palkitaan sarjan kiertopalkinnolla sekä kolmelle parhaalle joukkueelle jaetaan henkilökohtaiset mitalit (max. 30kpl). Ykkössarjasta valitaan myös all star's kentällinen (mv,p,p,h,h,kh).

#### 2.4.3 B-nuorten SM-sarja

Sarjassa jaetaan kiertopalkinto voittaneelle joukkueelle, joukkuepalkinnot kolmelle parhaiten sijoittuneelle joukkueelle sekä henkilökohtaiset mitalit (max. 30 kpl) kolmelle parhaiten sijoittuneelle joukkueelle. Lisäksi valitaan ikäluokan all star's kentällinen (mv, p, p, h, h, kh).

#### 2.4.4 C-nuorten SM-turnaus

Turnauksessa jaetaan kiertopalkinto voittaneelle joukkueelle, joukkuepalkinnot kolmelle parhaiten sijoittuneelle joukkueelle sekä henkilökohtaiset mitalit (max. 30 kpl) kolmelle parhaiten sijoittuneelle joukkueelle. Lisäksi valitaan turnauksen all star's kentällinen (mv, p, p, h, h, kh).

Aluesarjojen palkitsemisista päättää aluehallitus.

### 2.5 Pisteet ja järjestys sarjoissa

#### Pisteet

Sarjassa voittanut joukkue saa kaksi ja hävinnyt nolla pistettä. Ottelun päättyessä tasan molemmat joukkueet saavat yhden pisteen.

#### Tasapisteisiin päätyneiden joukkueiden järjestys sarjataulukossa

Tasapisteiden sattuessa ratkaisee järjestyksen koko sarjan maaliero (tehtyjen ja päästettyjen maalien erotus). Jos maaliero on sama, ratkaisee järjestyksen tehtyjen maalien lukumäärä. Jos se on sama, ratkaisee järjestyksen joukkueiden sarjassa pelaamien keskinäisten otteluiden tulos. Jos tilanne on edelleenkin tasan, on vähemmän rangaistusminuutteja sarjassa saanut joukkue paremmalla sijalla.

#### Alue- tai Suomenmestaruus

Niissä sarjoissa, joissa jaetaan alue- tai Suomenmestaruus suoran sarjavoiton perusteella ja kaksi tai useampia joukkueita on tasapisteissä sarjakärjessä, pelataan uusintaottelu niiden kahden välillä, jotka ovat sarjassaan parhaiten sijoittuneet. Ottelu pelataan sarjassa paremmin sijoittuneen kotikentällä.

#### Karsinta- ja nousuottelut

Mikäli sarjasijoituksen mukaisesti jatkoon pääsee kaksi tai useampia joukkueita ja useita joukkueita on tasapisteissä, pelataan jatkoon pääsystä vain yksi uusintaottelu niiden kahden joukkueen välillä, jotka ovat sijoittuneet karsinta- tai nousuviivan molemmin puolin. Vastaavasti jos sarjasijoituksen mukaisesti kaksi joukkuetta putoaa ja useita joukkueita on tasapisteissä, on heikoimmin sijoittunut joukkue ensimmäinen putoaja, kahden seuraavan uusiessa toisesta paikasta. Ottelu pelataan sarjassa paremmin sijoittuneen kotikentällä.

Turnauksissa noudatetaan liiton virallisia sekä järjestäjien laatimia tarkentavia turnaussääntöjä.

## 2.6 Ottelun luovuttaminen ja kilpailusta luopuminen

Seura ei saa luovuttaa yhtään ottelua, eikä luopua kilpailusta ilmoittautumisensa jälkeen. Kilpailunjärjestäjällä on ko. tilanteissa oikeus ja velvollisuus käsitellä asia ja määrätä rangaistus ottelun luovuttamisesta ja kilpailusta luopumisesta tapauskohtaisesti.

Kuitenkin Naisten SM- ja Ykkössarjassa sekä B-nuorten SM-sarjassa seura, joka luovuttaa ottelun, luopuu sarjasta ilmoittautumisensa jälkeen tai suljetaan sarjasta kesken kilpailukauden:

- suljetaan sarjasta kuluvaksi kilpailukaudeksi. Ko. tapauksissa SM-sarjaseura voi aloittaa seuraavan kilpailukauden korkeintaan Ykkössarjasta.
- ko. kilpailussa pelaamat ottelut mitätöidään ja seura joutuu maksamaan 1000 € suuruisen sakon.
- on kilpailunjärjestäjällä oikeus pidättää maksetut sarjamaksut, sekä määrätä mahdollisia lisärangaistuksia koskien seuraavan kilpailukauden kilpailuja. Kilpailunjärjestäjällä on myös oikeus ja velvollisuus määrätä mitä tapahtuu vapautuneelle sarjapaikalle.

Mikäli joukkueessa ei ole ottelun alkaessa vähintään seitsemää (6+1) pelaajaa, joista yhden on oltava maalivahti, tuomitaan joukkue hävinneeksi luovutuksella, ottelutuloksella 7 - 0.

Sarjan tuloksen ratkettua voidaan jäljellä olevien kierrosten ottelut jättää pelaamatta kilpailun järjestäjän ja osallisten seurojen yhteisestä suostumuksesta.

## 2.7 Ottelun järjestäminen

Järjestävän seuran on ajoissa ryhdyttävä ottelun järjestämisestä aiheutuviin toimenpiteisiin, joihin kuuluvat:

- ottelupaikan varaaminen, mahdollisen otteluluvan hankkiminen, pukeutumistilojen varaaminen vierailevalle joukkueelle ja erotuomareille.
- Järjestäjien on varattava riittävä määrä renkaita molempien joukkueiden mahdollista lämmittelyä ja ottelua varten.
- Järjestävä seura on vastuussa siitä, että yleinen järjestys katsomossa ja ottelupaikalla säilyy pelin aikana ja sen päätyttyä. Muissa tapauksissa joukkue voi menettää kotikenttäoikeutensa.
- Tupakan, nuuskan, alkoholin tai muiden huumaavien aineiden käyttö ja niiden vaikutuksen alaisena esiintyminen ottelutapahtuman yhteydessä on kielletty kaikilta otteluun osallistuvilta pelaajilta, joukkueen toimihenkilöiltä, erotuomareilta ja toimitsijoilta.
- Ottelu on pelattava sarjaohjelman määräämänä ajankohtana. Järjestävän joukkueen on ilmoitettava vierailevalle joukkueelle ja erotuomareille ottelun alkamisaika ja pelipaikka vähintään viisi (5) vuorokautta ennen ottelua. Liitto voi määrätä ottelun pelattavaksi em. aikamääräyksistä poiketen.

## 2.8 Ensiapu

Naisten SM- ja Ykkössarjan sekä B-nuorten SM-sarjan otteluissa sekä liiton alaisissa SM -turnauksissa otteluiden aikana paikalla tulee olla ensiapukoulutuksen (vähintään voimassaoleva EA 1) saanut henkilö. Tällaisen henkilön puuttumisesta seuraa tapahtuman järjestäjälle tapauskohtaisesti määrättävä sanktio.

Muissa sarjaotteluissa ja turnauksissa suositellaan ensiapukoulutuksen saaneen henkilön läsnäoloa.

## **2.9 Vierailevan joukkueen velvollisuudet**

Vierailevan joukkueen on riittävän ajoissa ilmoitettava joukkueensa kokoonpano. Pöytäkirjan on oltava valmis molempien joukkueiden osalta 30 minuuttia ennen ottelun alkua.

Epävarmojen sääolosuhteiden vallitessa on vierailevan joukkueen ilmoitettava lähtöaikansa ja matkustustapansa järjestäjälle.

## **2.10 Ottelusiirrot**

Sarjaohjelman määräämiä ottelupäiviä ei saa siirtää ilman kilpailun järjestäjän lupaa. Seura on oikeutettu anomaan siirtoa sarjaotteluun, jos sen pelaajista kaksi (2) tai enemmän on liiton edustustehtävissä maa- tai aluejoukkueissa.

Mikäli seura ei kykene, seurasta riippumattomista syistä, järjestämään ottelua sarjaohjelman määräämänä ajankohtana, ottelusiirto on mahdollinen kilpailun järjestäjän luvalla.

Muuhun ottelusiirtoon kilpailun järjestäjä voi antaa anomuksesta luvan vain erityisistä syistä.

## **2.11 Ottelupaikka**

Ringetteliiton järjestämiin sarjoihin osallistuvilla seuroilla tulee olla käytössään jäähalli. Myös ringetteliiton alaiset nuorten SM-turnaukset tulee järjestää jäähallissa.

Jos ottelupaikaksi ilmoitettu kenttä ei määrätynä pelaikana ole käytössä ja paikkakunnalla on käytössä toinen pelikelpoinen kenttä, on ottelu pelattava tällä kentällä.

## **2.12 Otteluiden alkamisaika**

Naisten SM- ja Ykkössarjassa sekä B-nuorten SM sarjassa ottelun alkamisaika tulee sijoittaa arkisin aikavälille 18.30 - 20.00 ja viikonloppuisin 12.00 - 18.00. Säännöstä voidaan poiketa seurojen keskinäisellä sopimuksella.

## **2.13 Sää- tai teknisistä olosuhteista johtuva ottelun peruuttaminen**

Jos sää- tai teknisistä syistä johtuen pelikelpoista jäätä ei määrätynä ottelupäivänä ole paikkakunnalla, on kotijoukkueen viipymättä ilmoitettava asiasta erotuomareille ja vierailevalle joukkueelle, kuitenkin viimeistään kaksi (2) tuntia ennen vierailevan joukkueen lähtöaikaa.

Jos ulkojää tai kevythalli olosuhteissa pelaajat joutuisivat pelaamaan kovissa pakkasolosuhteissa (pakkasta enemmän kuin -15 C<sup>0</sup>), on ottelu peruutettava toisen joukkueen sitä vaatiessa. Puolueeton mittaus tehdään kaukalon välittömässä läheisyydessä viimeistään kaksi (2) tuntia ennen vierailevan joukkueen ilmoittamaa lähtöaikaa. Kiisatilanteessa erotuomarit ratkaisevat lopullisesti ottelun pelaamisen.

Jos ulkojää olosuhteissa sää on muutoin niin epävakainen, ettei varmuudella voida sanoa voidaanko ottelu pelata, on kotijoukkueen ilmoitettava asiasta erotuomareille ja vierailevalle joukkueelle viimeistään kaksi (2) tuntia ennen vierailevan joukkueen ilmoittamaa lähtöaikaa. Tällöin on sovittava peruutetaanko ottelu vai pelataanko säästä huolimatta. Mikäli toisin menetellään, joutuu näitä määräyksiä rikkonut seura korvaamaan matkakustannukset.

Aluesarjoissa sattuneiden peruutusten uudet ottelupäivät määrätään alueen ohjeiden mukaisesti.

## **2.14 Uusintaottelu**

Uusintaottelu pelataan sen joukkueen kotikentällä, joka on sarjassa paremmin sijoittunut.

## **2.15 Peli aika**

Naisten SM-sarjassa, Ykkössarjassa ja B-nuorten SM sarjassa peliaika on 4x 15min. 1. ja 2. sekä 3. ja 4 erän välissä pidetään 2min tauko. 2. ja 3. erän välissä pidetään 15min puoliaika. Jäänajot suoritetaan ennen ottelua ja ottelun puoliajalla. Poikkeustapauksissa puoliajan pituus voi olla lyhyempi, mikäli joukkueet ja erotuomaristo niin sopivat

Alueelliset sarjat noudattavat peliaikojen osalta kilpailusuosituksia kuitenkin noudattaen aina käytettävissä olevaa jääaikaa. Puoliajoista päättää ko. sarjojen kilpailunjärjestäjä.

Turnauksissa pelataan turnausjärjestäjän ennalta ilmoittaman peliajan mukaan.

## **2.16 Jatkoaika**

Naisten SM-, SM-karsinta tai Ykkössarjoissa ottelun ollessa tasan varsinaisen peliajan jälkeen, molemmat joukkueet saavat yhden pisteen. Varsinaisen peliajan jälkeen pidetään 2 min. tauko, jonka jälkeen pelataan 5 min. jatkoaika.

Jos jompikumpi joukkue tekee maalin jatkoajalla, päättyy ottelu tähän maaliin. Maalin tehnyt joukkue on voittaja. Voittaja saa kaksi pistettä ja hävinnyt joukkue saa yhden pisteen.

Jos ottelu on yhä tasan jatkoajankin jälkeen, molemmat joukkueet saavat yhden pisteen.

Play off- tai uusintaottelun (ei turnauksen sijoitus- ja mitaliottelun) ollessa varsinaisen peliajan jälkeen tasan, pelataan ottelu ratkaisuun saakka jatkoerillä. Jatkoerien peliaika on sama kuin normaalierän peliaika. Ennen ensimmäistä jatkoerää pidetään normaalipituinen puoliaika. Ottelua jatketaan jatkoerillä siihen saakka, kunnes toinen joukkue tekee maalin. Ottelu päättyy välittömästi ja maalin tehnyt joukkue on ottelun voittaja. Jos ensimmäisessä jatkoerässä ei tehdä maalia, erien väliset tauot ja puoliajat pidetään kuten normaaliottelussa.

## **2.17 Siirrettyyn tai uudelleen pelattavaksi määrättyyn otteluun oikeutetut pelaajat**

Jos virallinen ottelu siirretään, jää ratkaisematta tai määrätään pelattavaksi uudelleen, saavat uusintaotteluun osallistua vain ne pelaajat, jotka alkuperäisenä ottelupäivänä ovat olleet edustuskelpoisia eivätkä olleet pelikiellossa.

## **2.18 Alueelliset ottelut, joukkueiden jako ja aluemestaruus**

Kullakin alueella järjestetään kausittain liiton ja aluehallituksen määräämät sarjat.

Alueiden tulee tehdä erilliset alueelliset sarjamääräykset, joissa määritellään kunkin alueen sarja- ja turnaustoiminta. Liitto hyväksyy em. määräykset.

Alue luokittelee tarvittaessa edellisen kilpailukauden tulosten perusteella joukkueet eri luokkiin.

Samassa luokassa voi olla useita eri lohkoja. Alueella on oikeus päättää siitä, saako sama seura osallistua sarjaan useammalla kuin yhdellä joukkueella. Pelaajat luetteloidaan joukkueeseen erikseen.

Alueen mestaruus ratkaistaan aluehallituksen määräämällä tavalla.

### **3. EROTUOMARIMÄÄRÄYKSET**

#### **3.1 Erotuomarit**

Virallisissa otteluissa voivat erotuomareina toimia vain Ringetteliiton toimitsija- ja erotuomaritarkkailutyöryhmän hyväksymät erotuomarit. Heidän toimikautensa kestää enintään yhden kilpailukauden kerrallaan.

#### **3.2 Erotuomareiden velvollisuudet**

Erotuomari on velvollinen tuomitsemaan hänelle määrättyt ottelut. Ollessaan esteellinen suorittamaan tehtäviään, erotuomarin on ilmoitettava esteellisyydestään välittömästi hänet tehtävään nimenneelle taholle. Erotuomarin ottelukohtaisiin velvollisuuksiin kuuluvat:

- saapua pelipaikalle ajoissa ja ilmoittautua järjestävälle seuralle.
- huolehtia, että ennen ottelua pöytäkirja on kunnossa ja allekirjoitettu molempien joukkueiden osalta. Ottelun jälkeen erotuomarin on tarkastettava pöytäkirja ottelutapahtumien osalta ja vahvistettava se allekirjoituksellaan.
- johtaa ottelua ringeten sääntöjen mukaisesti ja ehdottoman puolueettomasti.
- toimittaa kilpailun järjestäjälle tarvittaessa raportit laiminlyönneistä ja rikkeistä jatkokäsittelyä varten. Niistä harjoitusotteluista, joissa tuomitaan ottelurangaistus, on ottelun erotuomarin raportoitava sen sarjan (liitto tai alue) järjestäjälle, jonka joukkueen pelaajaa on rangaistu.

#### **3.3 Erotuomareiden oikeudet**

Erotuomarilla on oikeus saada tuomitsemastaan ottelusta kausittain vahvistettu tuomarin työkorvaus ja kulukorvaukset.

Erotuomareilla on oikeus päästä seuraamaan maksutta liiton ja alueiden järjestämiä otteluita esittämällä erotuomarikortin.

#### **3.4 Erotuomareiden luokitus**

Erotuomari- ja toimitsijatyöryhmä myöntää kausittain erotuomarien toimivaltuudet ja päättää erotuomareiden luokituksista pääkouluttajan esitysten pohjalta. Työryhmä ylläpitää luetteloa virallisista erotuomareista ja tarkkailijoista.

Säilyttääkseen toimivaltuutensa erotuomareiden on osallistuttava heille järjestettyihin koulutustilaisuuksiin.

#### **3.5 Erotuomareiden nimeäminen**

SM- ja Ykkössarjaan, SM -turnauksiin, SM -avausturnaukseen, Tähdistöotteluihin ja aluejoukkueeturnaukseen sekä kansainvälisiin otteluihin erotuomarit nimeää toimitsija ja erotuomaritarkkailutyöryhmä.

Aluesarjoissa ja turnauksissa kilpailun järjestäjä sopii kausittain paikallisen erotuomariyhdyntönsä kanssa miten erotuomarit nimetään aluesarjaotteluihin.

#### **3.6 Tieto erotuomareille ottelusta**

Erotuomarin on hyvissä ajoin saatava tieto siitä, että hänet on nimetty erotuomariksi otteluun. Tieto on annettava vähintään viisi (5) vuorokautta ennen ottelua tai jos kyseessä on play off- tai uusintaottelu, välittömästi kun pelattavan ottelun aika ja paikka varmistuu. Järjestävän seuran on varmistuttava siitä, että otteluun nimetty erotuomari on tietoinen erotuomari tehtävästään.

Poikkeuksena ovat ne sarjat, joissa liitto on sopinut toisen käytännön.

### **3.7 Tieto pelaaville joukkueille ottelun erotuomareista**

Naisten SM- ja Ykkössarjan sekä B-nuorten SM-sarjan tuomarinimeämiset annetaan tiedoksi sarjaa pelaaville joukkueille vähintään kolme (3) vuorokautta ennen ottelua. Tuomarimuutoksien yhteydessä ottelusta luopuva erotuomari on velvollinen ilmoittamaan joukkueille sijaisenaan toimivan erotuomarin nimen ja yhteystiedot.

### **3.8 Erotuomarikustannukset**

Järjestävä seura maksaa erotuomarikustannukset kaikissa sarjoissa kilpailun järjestäjän vahvistaman ohjeen mukaan.

### **3.9 Ottelun keskeyttäminen**

Jos ottelu keskeytyy teknisen häiriön takia ja keskeytys kestää enemmän kuin yhden tunnin, on tuomarin keskeytettävä ottelu ja se pelataan myöhemmin uudelleen uusintaotteluna kilpailunjärjestäjän ohjeistuksen mukaisesti.

Lyhyemmän teknisen häiriön jälkeen ottelua jatketaan normaalisti.

Erotuomareilla on oikeus keskeyttää ottelu, jos he huomaavat, että ottelussa esiintyy vaarallista pelaamista ja sääntöjä rikotaan toistuvasti sekä tahallisesti tarkoituksena vahingoittaa vastustajaa.

## 4. TOIMITSIJAT

Toimitsijoiden tulee aina hoitaa tehtävänsä ehdottoman puolueettomasti ja käyttäytyä asiallisesti muita otteluun osallistuvia henkilöitä kohtaan!

### 4.1 Toimitsijoiden nimeäminen

Järjestävä joukkue (kotijoukkue) nimeää ottelun toimitsijat. Naisten SM -sarjan-, Ykkössarjan ja BSM -sarjan ottelussa toimitsijatehtäviä hoitavista henkilöistä vähintään neljällä tulee olla toimitsija- tai erotuomarikortti. Hyökkäysaikakellon käyttäjien on kaikissa sarjoissa oltava toimitsija- tai erotuomarikortin omaavia henkilöitä.

### 4.2 Erotuomarit

Virallisissa sarjaotteluissa tuomitsee kaksi erotuomaria. Harrastesarjojen (lady- ja N-aluearjojen) otteluita voidaan tuomita yhdellä tuomarilla.

Erotuomarille kuuluu pelin yleisjohto ja hänellä on täysi käskyvalta kaikkiin ottelun pelaajiin, toimitsijoihin sekä joukkueiden johto- ja huoltohenkilöihin ottelun aikana, pelikatkot mukaan lukien sekä myös välittömästi ottelun päätyttyä.

Erotuomari voi harkintansa mukaan mitata minkä tahansa varusteen. Erotuomarin on tarkistettava tai mitattava mikä tahansa pelaajan käyttämä varuste, kun jomman kumman joukkueen kapteeni tätä pyytää.

Ennen kuin erotuomari aloittaa pelin, hänen on tarkistettava, että otteluun määrätyt toimitsijat ovat paikoillaan.

Erotuomarin velvollisuus on määrätä ne rangaistukset, joita säännöt edellyttävät ja tehdä lopullinen päätös kyseenalaisista maaleista.

Erotuomarin on ilmoitettava kirjurille kaikki hyväksytyt maalit, niiden tekijät ja syöttäjät, samoin rangaistukset ja niiden syyt.

Jokaisen ottelun jälkeen on erotuomarin allekirjoitettava ja tarkistettava pöytäkirja ja palautettava kirjurille.

Erotuomarin on raportoitava pöytäkirjassa kaikki ottelurangaistukset välittömästi ottelun jälkeen ja annettava täydellinen selvitys yksityiskohdista kilpailun järjestäjän osoittamalle kurinpitoyöryhmälle jatkotoimenpiteitä varten.

Erotuomarilla on oikeus keskeyttää ottelu.

### 4.3 Kirjuri

Kummankin joukkueen joukkueenjohtajan tai valmentajan on annettava kirjurille luettelo peliin oikeutetuista pelaajista viimeistään 30 min ennen ottelun alkua ja allekirjoitettava pöytäkirja täyttämisen jälkeen.

Ottelupöytäkirjan on oltava täytettynä kummankin joukkueen osalta viimeistään 15 minuuttia ennen ottelun alkua, jolloin se esitetään ottelun erotuomareille.

Kirjurin on pidettävä luetteloa tehdyistä maaleista, maalintekijöistä ja syöttäjistä.

Kirjurin on myös saatettava ottelupöytäkirja siihen kuntoon, että erotuomarit voivat sen allekirjoittaa ja toimitettava se asiaan kuuluvalla elimelle. Ottelun päätyttyä kirjuri allekirjoittaa pöytäkirjan. Kirjuri luovuttaa yhden täytetyn pöytäkirjankappaleen kummallekin joukkueelle sekä yhden kappaleen kilpailun järjestäjälle.

Naisten SM-sarjassa ja Ykkössarjassa otteluaikaiset tulospalveluilmoitukset kuuluvat kirjurin vastuutehtäviin vuosittain annetun ohjeistuksen mukaisesti.

#### **4.4 Ajanottaja**

Ajanottajan tehtävänä on huolehtia otteluajan pitämisestä sekä annettava erotuomareille ja pelaajille merkki erien päättymisestä.

#### **4.5 Hyökkäysajanottaja**

Hyökkäysajanottajan tehtävänä on huolehtia hyökkäysajan pitämisestä itsenäisesti. Hyökkäysajanottajan on aina noudatettava erotuomareiden mahdollisia käsimerkkejä koskien hyökkäysaikaa sekä annettava erotuomareille ja pelaajille merkki hyökkäysajan päättymisestä.

#### **4.6 Rangaistusajanottajat**

Rangaistusajanottajana voi toimia myös ottelun varsinainen ajanottaja. Rangaistusajanottajan tehtävänä on huolehtia ottelun rangaistusaikojen ottamisesta ja rangaistuksen kärsineen pelaajan päästämistä takaisin peliin sääntöjen mukaisesti rangaistusajan umpeuduttua.

Jos pelaaja lähtee rangaistusaitiosta ennen kuin määrätty aika on kulunut umpeen, tulee rangaistusajanottajan antaa tästä merkki erotuomareille, joka keskeyttää tällöin pelin.

Rangaistusajanottajan pitää ilmoittaa jäähyn saaneille pelaajille kysyttäessä jäljellä oleva rangaistusaika.

#### **4.7 Back up- tuomari**

Naisten SM-sarjassa, Ykkössarjassa ja B-nuorten SM-sarjassa otteluun voidaan nimetä ns. back up- tuomari. Ko. tuomari toimii jäällä olevien tuomareiden apuna toimitsija-aitiosta käsin. Hän seuraa ja valvoo toimitsijoiden sekä joukkueiden vaihtoaitioiden toimintaa ja hänellä on oikeus huomauttaa epäkohdista. Ongelmatilanteissa, ottelun aikana tai sen jälkeen, hänellä on oikeus raportoida tapahtumista ja mahdollisista rikkomuksista jäällä oleville tuomareille, sekä osallistua mahdollisten otteluraporttien laatimiseen koskien ottelun aikaisia ottelurangaistuksia. Back up- tuomarin on allekirjoitettava ottelupöytäkirja.

#### **4.8 Otteluvalvoja**

Kilpailun järjestäjällä on oikeus nimetä otteluun otteluvalvoja. Otteluvalvoja on erotuomari / erotuomaritarkkailijan koulutuksen käynyt henkilö. Hän valvoo, että ottelutapahtumassa noudatetaan sääntöjä ja ohjeistuksia. Hän valvoo ja seuraa toimihenkilöiden, toimitsijoiden ja erotuomareiden toimintaa ottelussa ja ongelmien esiintyessä voi huomauttaa asiasta kyseisiä osapuolia erätauoilla tai ottelun jälkeen. Otteluvalvojalla on oikeus raportoida rikkomuksista kilpailun järjestäjälle ja häntä voidaan kuulla käsiteltäessä mahdollisia otteluraportteja. Erotuomaritarkkailun osalta otteluvalvojalla on palautteenantovelvollisuus ottelun erotuomareille. Otteluvalvojan saapumisesta ottelupaikalle ei tarvitse erikseen informoida otteluun osallistuvia etukäteen. Otteluvalvojan on allekirjoitettava ottelupöytäkirja.

## **5. KILPAILULUPA, EDUSTUSOIKEUS JA SEURASIIROT**

### **5.1 Kilpailulupa (Ice Card)- ja vakuuttamisvelvollisuus**

#### **5.1.1 Pelaajien, erotuomareiden sekä toimihenkilöiden kilpailulupa**

- Ennen kuin pelaaja saa pelata virallisessa ottelussa, on hänen lunastettava Suomen Ringetteliiton kilpailulupa (Ice Card). Ilman kilpailulupaa pelannut pelaaja katsotaan edustus oikeutta vailla olevaksi pelaajaksi. Edustuskelpoisten pelaajien luetteloa voi täydentää kauden aikana sääntöjen määräämissä puitteissa.

- Ennen kuin erotuomari tai joukkueen toimihenkilö saa osallistua viralliseen otteluun, on hänen lunastettava Suomen Ringetteliiton kilpailulupa (Ice Card).

- Joukkueen tulee pyydettyäessä pystyä esittämään ottelupöytäkirjaan merkittyjen pelaajien ja toimihenkilöiden voimassa olevat kilpailuluvat erotuomareille, erotuomari-tarkkailijalle, liittohallituksen jäsenille tai muulle liitonhallituksen valtuuttamalle henkilölle.

#### **5.1.2 Vakuutukset**

##### Urheiluvakuutus

Pelkkä Ice Card ei sellaisenaan sisällä vakuutusta. Ennen kuin pelaaja tai erotuomari saa osallistua viralliseen otteluun, on hänen hankittava urheiluvakuutus.

Lunastaessaan Ice Cardia on henkilön joko

- ilmoitettava voimassa olevan, ringeten kilpailutoiminnassa tapahtuvat vahingot korvaavan, henkilökohtaisen vakuutuksen numero ja vakuutusyhtiön nimi liittoon tai

- otettava joku liiton yhteistyövakuutusyhtiön tarjoamista vakuutuksellisista Ice Card vaihtoehtoista.

Jokainen pelaaja/erotuomari vastaa viime kädessä itse vakuutusturvansa voimassaolosta ja riittävytydestä osallistuessaan kilpailuihin ja harjoituksiin.

#### **5.2 Edustuskelpoisuus**

Maaotteluissa Suomen Ringetteliittoa (maajoukkue) voi edustaa vain Suomen kansalainen.

Pelaaja voi olla liiton usean seuran jäsen, mutta on virallisessa ottelussa edustuskelpoinen vain siinä seurassa, jossa hänellä on edustus oikeus.

Pelaaja voi osallistua toisen seuran pelaajana kutsuturnaus-, ystävyys- tai näytösotteluihin vain oman seuransa luvalla. Turnauksissa tarvitaan lisäksi myös turnauksen järjestävän seuran lupa.

Jos kahdella seuralla ei kummallakaan ole itsenäisesti tarpeeksi Ice Cardin lunastaneita pelaajia tietyssä ikäluokassa osallistuakseen ikäluokan SM -turnaukseen, voivat nämä seurata anoa liitolta lupaa muodostaa yhdistelmäjoukkue ko. turnaukseen. Luvan saamiseksi tällaisesta joukkueesta on anomuksen liitteeksi tehtävä pelaajakohdainen selvitys sekä molempien seurojen Ice Card selvitys liitolle ennen turnauksen ilmoittautumisen päättymistä.

Joukkue voidaan tuomita hävinneeksi, jos jollakin sen pelaajista ei ole voimassaolevaa Ice Cardia tai pelaaja on pelikiellossa (=edustuskelvoton pelaaja) ja vastustaja tekee ottelusta vastalauseen sääntöjen määräämässä ajassa ja tavalla. Lisäksi liittohallituksella on oikeus harkintansa mukaan rangaista laiminlyönyttä seuraa.

### 5.3 Ikärajat kilpailuissa

Eri juniiori- ja nuortenkilpailuihin voivat osallistua pelaajat, jotka eivät ennen kilpailukauden tammikuun 1. päivää ole täyttäneet

|             |  |
|-------------|--|
| G -juniorit | 8 vuotta (kaudella 11 - 12 2004 - 05 syntyneet)  |
| F -juniorit | 10 vuotta (kaudella 11 - 12 2002 - 03 syntyneet) |
| E -juniorit | 12 vuotta (kaudella 11 - 12 2000 - 01 syntyneet) |
| D -juniorit | 14 vuotta (kaudella 11 - 12 1998 - 99 syntyneet) |
| C -nuoret   | 16 vuotta (kaudella 11 - 12 1996 - 97 syntyneet) |
| B -nuoret   | 19 vuotta (kaudella 11 - 12 1993 - 95 syntyneet) |

Naisikäisiksi pelaajiksi luetaan 19 vuotta kilpailukauden tammikuun 1. päivään mennessä täyttäneet pelaajat (kaudella 2011 – 2012 1992 ja aikaisemmin syntyneet).

Naisten SM- sekä Ykkössarjan alikäraja on 16 vuotta. Osallistumisoikeus on 16 vuotta ennen 1.1.2012 täyttäneillä pelaajilla.

B -nuorten ja nuorempien kilpailuissa saa ottelukohtaisessa kokoonpanossa käyttää korkeintaan kahta (2) enintään yhden (1) vuoden yli-ikäistä pelaajaa. Seuran on ilmoitettava ko. pelaajat kilpailunjärjestäjälle (sarjapäällikkö) kirjallisesti liiton yli-ikäisyysilmoituslomaketta käyttäen viisi (5) vuorokautta ennen pelaajan kauden ensimmäistä virallista ottelua. Mikäli yli-ikäinen pelaaja pelaa kauden aikana oman ikäluokkansa virallisen ottelun, menettää hän yli-ikäisysoikeutensa. Yli-ikäisiä pelaajia voi nimetä joukkueeseen kuinka monta tahansa, mutta vain kaksi heistä voi pelata samassa ottelussa. Yli-ikäisten pelaajien syntymävuodet on merkittävä aina ottelupöytäkirjaan nimen jälkeen.

Jos otteluun osallistuvan nuorten- tai juniorijoukkueen kokoonpano sisältää ali-ikäisiä pelaajia (esim. B-nuorten SM-sarjan ottelussa joukkueessa on mukana C-ikäisiä pelaajia), saa ottelukohtaisessa kokoonpanossa olla näitä pelaajia maksimissaan puolet (50 %). Sääntö ei koske F-ikäluokkaa ja nuorempia.

Kilpailunjärjestäjä voi myöntää poikkeusluvan seuralle koskien ikärajoja vain erityisistä ja erittäin painavista syistä.

### 5.4 Siirto-oikeus seuran sisällä

Ikäluokasta riippumatta juniiori- tai nuorten- ikäluokan pelaaja saa pelata vain omassa ikäluokassaan (pelaajan fyysinen ikä) tai yhtä sitä vanhemmassa ikäluokassa ali-ikäisenä. Ali-ikäisen pelaajan syntymävuosi on merkittävä ottelupöytäkirjaan nimen jälkeen.

Mikäli seuralla on alueellisissa kilpailuissa useampia joukkueita samassa ikäluokassa / sarjassa, on pelaajan pelattava siinä joukkueessa, jossa hän pelaa kauden ensimmäisen virallisen ottelunsa. Kuitenkin:

- D-junioreissa ja vanhemmissa kauden aikana maksimissaan viisi pelaajaa voi 28.2. mennessä siirtyä kerran oman seuransa sisällä samassa ikäluokassa edestakaisin joukkueesta toiseen.
- E-junioreissa ja nuoremmissa kauden aikana pelaaja voi siirtyä kerran oman seuransa sisällä samassa ikäluokassa edestakaisin joukkueesta toiseen.

Mikäli seuralla on joukkueita naisten SM- tai Ykkössarjassa ja naisten alueellisessa kilpailutoiminnassa, on pelaajan pelattava siinä joukkueessa, jossa hän pelaa kauden ensimmäisen virallisen ottelunsa. Kuitenkin:

- pelaaja voi milloin tahansa siirtyä alemmalta sarjatasolta ylempään. Tällöin paluu takaisin alemman tason joukkueeseen ei enää ole mahdollista.
- 31.12. mennessä seura voi nimetä korkeintaan kolme naisikäistä pelaajaa, joilla on rajoittamaton siirto-oikeus kauden loppuun asti naisten SM-sarjasta / Ykkössarjasta naisten aluesarjaan ja päinvastoin. Pelaajan nimeäminen tulee tehdä ennen ensimmäistä siirtymistä ja molempien sarjojen sarjapäälliköille.

### **5.5 Pelaajasiirto liiton seurasta toiseen liiton seuraan**

Kilpailukausi on 1.5. – 30.4.

Siirtoaika on 1.5. – 31.12. Tämä koskee kaikkia pelaajia, jotka eivät ole pelanneet yhtään virallista ottelua kyseisen kilpailukauden aikana.

Kaikkien osapuolien (pelaaja, nykyinen seura ja uusi seura) hyväksyessä yksimielisesti siirron, pelaaja voi siirtyä uuteen seuraan 31.12. mennessä, sillä kilpailukaudella, jonka aikana hän on todistettavasti pelannut vähintään yhden virallisen ottelun omassa seurassaan.

Pelaaja, joka ei ole pelannut yhtään virallista ottelua kyseisen kilpailukauden aikana, voi siirtyä uuteen seuraan siirtoajan päättymisen jälkeen vain kaikkien osapuolien (pelaaja, nykyinen seura ja uusi seura) hyväksyessä yksimielisesti siirron.

Siirtoajan päättymisen jälkeen liiton kurinpitoryhmä voi hyväksyä poikkeusluvalla siirrot seuraavissa tapauksissa:

- Jos pelaajan viimeksi edustama seura tai joukkue lopettaa ringettetoiminnan.
- Jos pelaaja vaihtaa asuinpaikkakuntaa kilpailukauden aikana ja harjoitus- ja pelimatkat katsotaan kohtuuttomiksi paikkakunnalle, josta pelaaja on muuttanut.

Pelaaja on vapaa siirtymään uuteen seuraan, jos hän on ollut vuoden pelaamatta (osallistumatta kilpailutoimintaan).

Jos pelaaja on todistettavasti pelannut ulkomailla yhden kilpailukauden, palautuu hän automaattisesti kauden jälkeen seuraan, josta on lähtenyt.

Siirtotodistus laaditaan liiton vahvistamalle lomakkeelle. Lomakkeen voi ladata ja tuostaa Ringetteliiton Internet – sivuilta. Alaikäisen pelaajan siirtotodistuksen allekirjoittajana toimii ko. pelaajan huoltaja. Seurojen osalta allekirjoittajana toimii seuran virallinen nimenkirjoittaja.

Siirtotodistukset ja siirtoon liittyvät maksukuitit on oltava Suomen Ringetteliitossa 31.12. klo 16.00 mennessä. Jos dokumentit toimitetaan telekopioina tai sähköpostina alkuperäiset dokumentit on toimitettava liittoon viikon kuluessa tästä.

Seuran on annettava pyydetty siirto kahden viikon kuluessa siitä, kun pyyntö eron saamiseksi on todistettavasti toimitettu seuralle tai samassa ajassa ilmoitettava hänelle kirjallisesti syyt siirron epäämiseen. Muutoin seura menettää oikeuden pelaajan edustusoikeuden rajoittamiseen.

Seura voi evätä pelaajan siirron:

- Jos sillä on pelaajan kanssa voimassa oleva edustusoikeutta rajoittava sopimus
- Jos pelaaja ei ole hoitanut velvoitteitaan seuraan kohtaan

Jollei pelaaja ole saanut siirtotodistusta kahden viikon kuluessa ja syytä siirron epäämiseen ei ole esitetty, on hänellä oikeus anoa siirtoa liiton kurinpitoryhmän kautta.

Alle 15-vuotiaan pelaajan edustusoikeutta ei voida sopimuksella rajoittaa.

Pelaajan, joka on täyttänyt 15 vuotta, mutta on alle 18-vuotias, edustusoikeutta voidaan sopimuksella rajoittaa ainoastaan yhden kilpailukauden ajaksi.

Uusi seura toimittaa siirtotodistuksen liittoon. Kun kyseessä on E-juniorin tai vanhemman pelaajan siirto, seuran on maksettava kirjaamismaksu 25 € / siirto. Mikäli saamaan joukkueeseen siirtyy 4 pelaajaa tai enemmän samasta joukkueesta, on kirjaamismaksu liitolle yhteensä 100 €. Siirto on ns. ryhmäsiirto.

Pelaaja voi edustaa uutta seuraansa 5 vuorokautta viimeisen pelaamansa virallisen ottelun jälkeen.

Liitolla on oikeus jättää pelaajasiirto käsittelemättä ja edustusoikeus myöntämättä siinä tapauksessa, että pelaajan uudella seuralla on maksurästejä liitolle. Siirto voidaan hyväksyä siirtoaikojen puitteissa maksujen tultua hoidetuksi.

### **5.6 Rajoitetut siirrot**

Rajoitettu siirto on mahdollinen kaikissa ikäryhmissä.

Kaikkien osapuolien (pelaaja, nykyinen seura ja uusi seura) hyväksyessä yksimielisesti siirron 31.12. mennessä, voi pelaaja siirtyä edustamaan uutta seuraan jäljellä olevan kilpailukauden ajaksi, palautuen kauden päätyttyä lähtöseuraansa.

Siirto tapahtuu pelaajasiirtolomakkeella (kohta rajoitettu siirto) ja se on toimitettava liiton toimistoon edellä mainittuun ajankohtaan mennessä.

Pelaaja voi edustaa uutta seuraansa 5 vuorokautta viimeisen pelaamansa virallisen ottelun jälkeen.

Rajoitetun siirron voi myös keskeyttää ennen 31.12. ko. pelaajan ja kummankin seuran yhteisellä suostumuksella. Keskeytyksestä on ilmoitettava liiton toimistoon. Pelaaja voi edustaa uutta seuraansa 5 vuorokautta viimeisen pelaamansa virallisen ottelun jälkeen.

Kirjaamismaksu 25 € liitolle.

### **5.7 Ulkomaalaiset pelaajat**

Ulkomaalainen pelaaja, joka on edellisellä tai kuluvalle kilpailukaudella pelannut ringetteä virallisissa otteluissa muualla kuin Suomessa, voi siirtyä suomalaiseen seuraan siirtoajan (1.5- 31.12.) puitteissa. Pelaajan täytyy olla Suomessa 31.1. mennessä.

Ulkomaalaiskiintiö on maksimissaan 3 pelaajaa / joukkue. Sääntö koskee EU:n ulkopuolisia maita.

### **5.8 Farmisopimus**

Sääntö koskee vain seuroja jotka pelaavat naisten SM-sarjaa, Ykkössarjaa tai B-nuorten SM-sarjaa.

Farmisopimus voidaan tehdä vain kahden eri sarjoissa pelaavan seuran välille. B-nuorten joukkueen ja naisten SM-/Ykkössarjan joukkueen välille sopimus voidaan tehdä vain jos B-nuorten joukkueen edustamassa seurassa ei ole ylemmän sarjatason joukkueita ja SM-/Ykkössarja joukkueen edustamassa seurassa ei ole B-nuorten joukkuetta.

Farmisopimus on näiden kahden seuran ko. sarjoissa pelaavien joukkueiden välinen yhteistyösopimus pelaajavaihdosta kilpailukauden aikana. Sopimus koskee vain naisia ja B-nuorten ikäisiä pelaajia ko. seuroissa.

Sopimus on tehtävä ja lähetettävä liiton toimistoon viimeistään 2.9.2011. Sopimuksen alaiset pelaajat tulee nimetä sopimukseen. Kauden aikana sopimukseen voi lisätä pelaajia. Sopimuksen tekohetkellä molempien seurojen joukkueissa täytyy olla vähintään 12 (11 + 1) kilpailuluvan omaavaa pelaajaa (joukkueiden kokonaispelaajamäärän osoittavat nimilistat sopimuksen liitteeksi).

31.1.2012 jälkeen pelaajat pelaavat kilpailukauden loppuun siinä seurassa, missä he pelaavat seuraavan virallisen ottelunsa. Kilpailukauden jälkeen kaikkien pelaajien edustusoikeus palautuu sopimuksessa mainittuun lähtöseuraan.

Farmisopimuksen alaisista pelaajasiirroista ei tarvitse tehdä erillistä ilmoitusta liiton toimistoon eikä siirtyvien pelaajien määrässä ole rajoituksia. Pelaaja on edustuskelpoinen uudessa joukkueessa seuraavana päivänä viimeisen pelaamansa virallisen ottelun jälkeen.

Farmisopimusmaksu liitolle on 500 €. (sis. molemmat seurat). Seura voi olla osallisena vain yhdessä farmisopimuksessa. Sopimus on tehtävä liiton farmisopimus pohjaa käyttäen.

### **5.9 Juniorifarmisopimus**

Sääntö koskee vain B- ja C-nuorten ikäisiä pelaajia/joukkueita ja sopimus voidaan tehdä vain kahden sellaisen, eri sarjoissa pelaavan seuran välille, joilla ei ole omassa seurassaan vastaavaa joukkuetta kuin sopimuskumppanilla.

Juniorifarmisopimus on kahden seuran ko. sarjoissa pelaavien joukkueiden välinen yhteistyösopimus pelaajavaihdosta kilpailukauden aikana.

Sopimus on tehtävä ja lähetettävä liiton toimistoon viimeistään 2.9.2011. Sopimuksen alaiset pelaajat tulee nimetä sopimukseen. Kauden aikana sopimukseen voi lisätä pelaajia. Sopimuksen tekohetkellä molempien seurojen joukkueissa täytyy olla vähintään 12 (11 + 1) kilpailuluvan omaavaa pelaajaa (joukkueiden kokonaispelaajamäärän osoittavat nimilistat sopimuksen liitteeksi).

31.1.2012 jälkeen pelaajat pelaavat kilpailukauden loppuun siinä seurassa, missä he pelaavat seuraavan virallisen ottelunsa. Kilpailukauden jälkeen kaikkien pelaajien edustusoikeus palautuu sopimuksessa mainittuun lähtöseuraan.

Farmisopimuksen alaisista pelaajasiirroista ei tarvitse tehdä erillistä ilmoitusta liiton toimistoon eikä siirtyvien pelaajien määrässä ole rajoituksia. Pelaaja on edustuskelpoinen uudessa joukkueessa seuraavana päivänä viimeisen pelaamansa virallisen ottelun jälkeen.

Farmisopimusmaksu liitolle on 200 €. (sis. molemmat seurat) Seura voi olla osallisena vain yhdessä juniorifarmisopimuksessa. Sopimus on tehtävä liiton farmisopimus pohjaa käyttäen.

### **5.10 Kasvattajarahaa**

Kasvattajarahaa maksetaan B -nuorten ikäisestä tai vanhemmasta pelaajasta, joka on aloittanut pelaamisen seurassa C-nuorten ikäisenä tai nuorempana, ja joka on pelannut seurassa yhtäjaksoisesti neljä vuotta (4) tai enemmän.

Kasvattajarahaa on 200 €.

Kasvattajarahaa ei makseta, kun kyseessä on

- rajoitettu siirto
- siirto naisten SM-, Ykkössarja tai B -nuorten joukkueesta naisten aluesarjajoukkueeseen\*
- naisten aluesarjajoukkueiden välinen siirto

\*Kasvattajarahaa astuu voimaan, jos pelaaja pelaa yhdenkin virallisen ottelun uudessa seurassaan naisten SM-, Ykkössarja tai B -nuorten joukkueessa seuraavan vuoden aikana siirrostaan.

### **5.11 Pelaaminen eri joukkueissa**

Maajoukkue- tai aluejoukkue-toimintaan kutsuttu pelaaja on velvollinen noudattamaan kutsua, eikä hän saa ilman eri lupaa osallistua muuhun samaan aikaan järjestettyyn ringettetoimintaan (seuran tapahtumat tai ottelut).

Pelaaja saa seuransa luvalla osallistua korkeakoulujen, ylioppilaskuntien, koulujen ja yritysten otteluihin.

## 6. SUOMEN RINGETELIITON EETTINEN OHJEISTUS

### 6.1 Yleiset määräykset

Kilpailutoiminnassa noudatetaan reilun pelin periaatetta.

### 6.2 Dopingmääräykset

Ringeteliiton kilpailutoiminnassa noudatetaan kulloinkin voimassa olevaa Suomen Antidopingtoimikunta ADT ry:n vahvistamaa antidopingsäännöstöä (Suomen antidopingsäännöstö), lajiliiton antidopingsäännöstöä ja -määräyksiä ja kansainvälisen liiton antidopingsäännöstöjä ja -määräyksiä. Liiton kilpailutoimintaan osallistuvat urheilijat ja urheilijoiden tukihenkilöt ovat velvollisia tutustumaan voimassa oleviin antidopingsäännöksiin.

Kaikki liiton kilpailutoimintaan osallistuvat urheilijat ja kilpailuluvan (Ice card) lunastaneet urheilijat ovat dopingtestauksen piirissä kilpailuissa ja kilpailujen ulkopuolella.

Dopingrikkomukset ja niistä määrättävät seuraamukset on määrätty edellä mainituissa antidopingsäännöstoissä.

Dopingrikkomuksia ovat Suomen antidopingsäännösten mukaan:

- Kielletty aine tai näyttö kielletyn menetelmän käytöstä urheilijan elimistöstä otetussa näytteessä
- Kielletyn aineen tai menetelmän käyttö tai käytön yritys
- Kieltäytyminen dopingtestistä
- Dopingvalvonnan välttely ja ilmoitusvelvollisuuden laiminlyönti
- Dopingvalvonnan tai -testin manipulointi ja sen yritys
- Dopingaineiden hallussapito
- Dopingaineiden ja -menetelmien levittäminen
- Dopingin edistäminen

Dopingrikkomuksesta voidaan määrätä seuraamuksena:

- Kilpailutuloksen mitätöinti
- Urheilutapahtuman tulosten hylkääminen
- Urheilun toimintakielto
- Kirjallinen varoitus

Dopingrikkomukseen syyllistynyt urheilija tai urheilijan tukihenkilö voi joutua korvaamaan dopingrikkomuksella aiheuttamansa vahingon urheiluseuralleen ja kansalliselle liitolle sekä kansainväliselle liitolle.

### 6.3 Sukupuolinen häirintä

Kaikki liiton kilpailutoimintaan osallistuvat toimihenkilöt – mukaan lukien valmentajat, huoltajat ja pelaajat – sitoutuvat toimimaan siten, ettei toimintaa tai käyttäytymistä voida tulkita sukupuoliseksi tai seksuaaliseksi häirinnäksi. Lisäksi jokaisen on toimitava siten, että oma toiminta ja esimerkki edistävät sukupuolisen ja seksuaalisen häirinnän ennaltaehkäisyä.

#### **6.4 Taloushallinto - verotus**

Liiton kilpailutoimintaan osallistuva urheiluseura sitoutuu hoitamaan taloushallintonsa säädösten ja annettujen ohjeiden mukaisesti. Seuraa / joukkuetta, joka suunnitelmallisesti jättää hoitamatta toiminnan ja urheilijoiden verotukseen liittyvät velvoitteensa, rangaistaan liiton kurinpitosäännön mukaisesti pääsääntöisesti sulkemalla kilpailutoiminnasta vähintään yhdeksi kilpailukaudeksi.

Seurajohdon vastuuhenkilöt asetetaan liiton kurinpitosäännön määräämään toimitsijakieltoon pääsääntöisesti vähintään yhdeksi kilpailukaudeksi.

#### **6.5 Sosiaaliturva**

Jos urheilijan ja urheiluseuran välillä on sovittu, että urheilija saa urheilemisesta kalenterivuodessa tai pelikaudessa veronalaista palkkiota vähintään urheilijoiden eläketurvan ja tapaturmaturvan järjestämisestä annetussa asetuksessa säädetyn euro määrän (luontoisetuineen), seuran on järjestettävä hänelle vakuutuksella eläke- ja tapaturmaturva edellä mainitun asetuksen mukaisesti.

Mikäli seura ei ole järjestänyt urheilijalle edellä mainittua vakuutusta, seurajohdon vastuuhenkilöt asetetaan liiton kurinpitosäännön mukaiseen toimitsijakieltoon, ja kilpailusta, johon urheilija on osallistunut, päätetään liiton kilpailusääntöjen mukaan, eikä seura voi käyttää urheilijaa edustustehtävissä.

#### **6.6 Seuran konkurssi**

Liittohallitus päättää sarjapaikasta sääntöjensä mukaan.

Pelaajat ovat pääsääntöisesti vapaat siirtymään muihin seuroihin työsopimuslain määräykset huomioonottaen.

Uusi seura voi liittohallituksen päätöksellä jatkaa entisen seuran paikalla vain ehdolla, että se hoitaa entisen seuran ja sen taustayhteisön urheilutoimintaan liittyvät taloudelliset vastuut.

Konkurssipesän voidaan sallia hoitaa kilpailutoiminta kauden loppuun, jolloin pelaajilla ei ole vapaata siirto-oikeutta.

Seuran taustayhteisön konkurssi:

Taustayhteisön konkurssi ei vaikuta seuran kilpailuoikeuteen, jos urheilutoimintaan liittyvät taloudelliset velvoitteet hoidetaan.

#### **6.7 Sopupeli**

Urheilutoiminnan eettinen lähtökohta on, että urheilijat, joukkueet ja seurat pyrkivät kilpailutilanteessa parhaaseen mahdolliseen suoritukseen.

Seura, jonka kilpailutapahtuman tuloksesta on sovittu etukäteen, menettää kilpailuoikeutensa liiton kurinpitosäännössä määrättäväksi ajaksi pääsääntöisesti vähintään kahdeksi kilpailukaudeksi.

Pelaaja, joka osallistuu tulosten sopimiseen, asetetaan liiton kurinpitosäännön määräämään kilpailu- ja toimitsijakieltoon pääsääntöisesti vähintään kahdeksi kilpailukaudeksi.

Seuran toimitsija, joka osallistuu tulosten sopimiseen, asetetaan liiton kurinpitosäännön määräämään toimitsijakieltoon pääsääntöisesti vähintään kahdeksi kilpailukaudeksi.

### **6.8 Vedonlyönti**

Urheilija ja urheilujoukkueeseen kuuluva henkilö, kuten valmentaja tai seurajohtaja, ei saa itse tai edustajan kautta lyödä vetoa omasta kilpailutapahtumastaan.

Erotuomari, otteluvalvoja tai ottelutoimitsija ei saa lyödä vetoa sellaisesta kilpailutapahtumasta, jossa hän on tuomarin, tarkkailijan tai toimitsijan tehtävissä.

Rikkomuksesta seuraa liiton kurinpitösäännön mukainen, pääsääntöisesti vähintään yhden kilpailukauden mittainen kilpailu- ja toimitsijakielto.

### **6.9 Yhteiset ohjeet**

Urheilun eettisten periaatteiden vastaisesta toiminnasta on seuraamuksena liittohallituksen määräämä rangaistus sen mukaan kuin liiton kilpailusäännöissä määrätään, kuitenkin enintään kahden vuoden toimintakielto.

Liittohallitus voi erottaa jäsenen liitosta, jos se toimii vastoin liiton tarkoitusta, rikkoo liiton sääntöjä tai toimielinten päätöksiä tai sallii henkilöjäsentensä syyllistyvän sellaiseen toimenpiteeseen tätä rankaisematta tai jos muutoin on olemassa yhdistyslaissa mainittu erottamisperuste.

Ennen erottamista jäsenelle on varattava tilaisuus tulla kuulluksi, ellei perusteena ole jäsenmaksun maksamatta jättäminen. Liittohallitus voi katsoa jäsenyhdistyksen eronneeksi, ellei tämä ole maksanut jäsenmaksua kolmessa kuukaudessa siitä, kun se on erääntynyt maksettavaksi.

## **7. VASTALAUSEET JA KURINPITOMENETTELY**

### **7.1 Vastalauseet**

Jos sääntöjen rikkomuksia tai muita erimielisyyksiä otteluihin nähden tapahtuu, voidaan niistä tehdä vastalause.

Otteluista tehtävät vastalauseet käsittelee kilpailun järjestäjän osoittama kurinpitoryhmä.

Vastalause on tehtävä kirjallisesti, ja sen on oltava kilpailun järjestäjällä viimeistään kolmantena päivänä ottelusta klo 12.00 mennessä. Samassa ajassa on ottelun tuomareiden annettava oma selvityksensä tapahtuneesta. Vastustaja joukkueella on myös samassa ajassa mahdollisuus tulla kuulluksi tapahtuneesta.

Vastalauseeseen on liitettävä 100 € maksu. Jos vastalause hyväksytään, maksu palautetaan.

Vastalauseita pelikentän, otteluvälineiden, järjestelyjen yms. teknillisten syiden takia ei oteta käsiteltäväksi, ellei siitä ole ilmoitettu erotuomareille ennen ottelun alkua.

Vastalauseesta, joka ei koske edustuskelpoisuutta, on ilmoitettava erotuomarille ja vastustajalle välittömästi ottelun jälkeen pelipaikalla. Erotuomarin on tehtävä merkintä vastalauseen tekemisestä ottelupöytäkirjan kaikkiin kappaleisiin. Mikäli merkintä pöytäkirjasta puuttuu, vastalauseita ei käsitellä.

Aluehallituksen kurinpitoryhmän päätöksestä voidaan valittaa 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista liittohallitukselle. Mahdolliset valitukset käsittelee liiton kurinpitoryhmä.

Vastalauseen käsittelyssä liittohallituksen kurinpitoryhmänsä vahvistama päätös on lopullinen, eikä siitä voida enää valittaa.

### **7.2 Vastalause ratkaisut**

Kilpailun järjestäjä voi vastalauseen perusteella määrätä vastalauseen tehneen joukkueen voittajaksi, jolloin ottelun lopputulos on 7 - 0. Mikäli voittaneen joukkueen tekemä vastalause hyväksytään, jää ottelun lopputulos voimaan.

Kilpailun järjestäjä voi määrätä myös ottelun pelattavaksi uudelleen.

Kilpailun järjestäjä voi myös hyväksyä hävinneen joukkueen vastalauseen ja jättää ottelun lopputuloksen voimaan.

### **7.3 Suomen Ringetteliiton rangaistusmääräykset**

#### **7.3.1**

Suomen Ringetteliiton liittohallituksen jäsenet ja toimielimet sekä alueet, seurat, niiden hallitukset ja muut toimielimet ja -henkilöt sekä toimitsijat ja pelaajat ovat velvolliset noudattamaan hyvää urheiluhenkeä ja reilun pelin sääntöjä sekä voimassa olevia sääntöjä ja niitä määräyksiä, joita edellä mainittujen sääntöjen nojalla annetaan.

Tapahtuneista rikkomuksista voidaan näiden määräysten nojalla tuomita rangaistus.

Ringetteotteluissa rankaisuvallta ja raportointivelvollisuus ovat erotuomarilla.

### 7.3.2

Rangaistuslajeja ovat:

- a) varoitus
- b) sakko
- c) ottelun lopputuloksen muuttaminen tai mitätöinti
- d) sarjapisteiden menetys
- e) kilpailu- ja toimitsijakielto joko määräajaksi tai ainaiseksi
- f) erottaminen joko määräajaksi tai ainaiseksi.

Jos joku on tuomittava useista rikkomuksista, on niistä määrättävä yhteinen rangaistus.

### 7.3.3

Liittohallituksella on välitön rankaisuoikeus niissä tapauksissa, joissa voimassa olevia sääntöjä ja määräyksiä rikotaan sekä niihin rikkomuksiin nähden, jotka ovat tapahtuneet liiton järjestämissä kilpailuissa tai niiden yhteydessä. Liittohallituksen valtuuttamalla kurinpitoryhmällä on välitön rankaisuoikeus peli- tai kilpailusääntöjen rikkomuksista, joista on seurauksena kohdassa 7.3.2 luetellut rangaistukset.

Aluehallituksella tai sen valtuuttamalla kurinpitoryhmällä on välitön rankaisuoikeus niissä tapauksissa, jotka on mainittu voimassa olevissa kilpailusäännöissä, sekä alueen järjestämissä kilpailuissa tai niiden yhteydessä tapahtuneissa pelisääntöjen tai alueellisten määräysten rikkomuksissa, joista on seurauksena kohdan 7.3.2 a, b, c, d tai e lajin rangaistuksia. Tapauksen vakavuudesta riippuen asia voidaan lähettää liiton kurinpitoryhmälle jatkokäsittelyyn. Aluehallituksen päätös on toimitettava tiedoksi liiton kurinpitoryhmälle.

### 7.3.4

Rangaistukseen voidaan tuomita myös se,

- a) joka tahallaan harhauttaa tai yrittää harhauttaa liittohallitusta, aluehallitusta tai niiden asettamia toimielimiä,
- b) joka ottelun kestäessä tai ottelusta tehtyjen päätösten johdosta esiintyy loukkaavasti tai mielenosoituksellisesti erotuomaria tai muita kilpailujen toimitsijoita kohtaan,
- c) joka ottelun aikana erotuomarin tai muiden toimitsijoiden määräyksestä poistetaan kenttäalueelta tai
- d) joka muuten käyttäytyy epäurheilijamaisesti.  
Epäurheilijamaisena käyttäytymisenä pidetään myös sitä, että maajoukkueeseen tai johonkin liittoon tai aluetta edustavaan joukkueeseen valittu henkilö, ilman pätevää syytä, kieltäytyy osallistumasta otteluun tai jättää muuten tahallisesti täyttämästä urheilijavelvollisuutensa.
- e) joka syyllistyy dopingrikkomukseen tai muutoin toimii vastoin Eettistä ohjeistusta

### 7.3.5

Raportti rikkomuksesta, joka on tarkoin yksilöitävä, on tehtävä kirjallisena ja viipymättä lähetettävä asianomaiselle kurinpitoryhmälle.

Ennen raportin käsittelyä ja rangaistuksen määräämistä on rikkomuksesta epäillylle varattava tilaisuus tulla kuulluksi tapahtuneesta kirjallisesti (vastine) tai suullisesti. Vastinepyyntö tapahtuu ao. joukkueen joukkueenjohtajan kautta. Kuulemisesta voidaan luopua mikäli seuraamuksena oleva kilpailu - tai toimitsijakielto ei ole yhtä (1) ottelua pitempi. Rikkomuksesta epäilyllä on aina kuitenkin oikeus antaa vastineensa. Kirjallinen vastine voidaan lähettää kirjeitse, faxilla tai sähköpostina. Vastine tulee lähettää kolmen (3) vuorokauden sisällä tapahtuneesta. Mikäli vastinetta ei toimiteta määräaikaan mennessä, voidaan raportti käsitellä asianosaista kuulematta.

Kurinpitoryhmän on käsiteltävä raportti ja annettava perusteltu päätös viikon (7 vrk) kuluessa toimeksiannosta.

Päätös on toimitettava tiedoksi heti käsittelyn jälkeen pelaajalle tai toimitsijalle ko. joukkueen joukkueenjohtajan kautta, sekä raportoineelle taholle (esim. ottelun erotuomarit). Mikäli päätös koskee aluetta, seuraa tai niiden elimiä, on se toimitettava asianomaiselle puheenjohtajalle, sihteerille tai valtuutetulle asiamiehelle.

Päätöksessä on myös mainittava, mitä asianomaisen tulee tehdä, jos hän ei tyydy kurinpitoryhmän päätökseen.

Aluehallituksen päätöksestä voidaan valittaa 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannta liittohallitukselle, jonka päätös asiasta on lopullinen.

Kaikissa näissä rangaistusmääräyksissä mainitut asiat on käsiteltävä mahdollisimman kiireellisesti.

Se, joka on tyytymätön liittohallituksen tekemään ratkaisuun, voi saattaa päätöksen urheilun oikeusturvalautakunnan tutkittavaksi kolmenkymmenen (30) päivän kuluessa siitä päivästä, jona ratkaisu annettiin.

### 7.4 Ottelusta poistamisien kertyminen sarjassa

Jos saman kilpailukauden aikana sama pelaaja samassa sarjassa poistetaan ottelusta toisen kerran, seurauksena on automaattinen yhden ottelun pelikielto. Jos sama pelaaja poistetaan ottelusta neljännen kerran, seurauksena on kahden ottelun pelikielto, kuudes poistaminen aiheuttaa vastaavasti neljän ottelun pelikiellon ja niin edelleen kahden ottelun välein kertautuvana. Pelikiellot kärsitään aina heti seuraavissa mahdollisissa sarjaohjelman mukaisissa otteluissa. Kyseisenä päivänä, kun pelaaja on pelikiellossa, hän ei voi pelata missään muussakaan muun joukkueen ottelussa.

Kertymä seuraa pelaajaa saman kauden aikana mahdollisesti pelattaviin play off otteluihin, jatko-, karsinta- tai muihin vastaaviin sarjoihin.

Mikäli pelaaja vaihtaa seuraa samassa sarjassa, kertymä seuraa pelaajan mukana uuteen seuraan.

*HUOM! Joukkueenjohtaja on vastuussa siitä, että ottelussa käytettävät pelaajat ovat edustuskelpoisia.*

## 8. JUNIORISÄÄNNÖT

### 8.1 PELUUTTAMISSÄÄNTÖ (sääntö koskee E- ja D- junioreita)

#### 8.1.1 Numerojärjestyksessä peluuttaminen

Kaikkia pöytäkirjaan merkittyjä kenttäpelaajia on peluutettava ottelussa tasapuolisesti. Tasapuolisen peluuttamisen (peluuttamisjärjestys) tarkkailemiseksi kaikilla kenttäpelaajilla täytyy olla pelipaidan etupuolella vähintään 10 cm korkeat peräkkäiset numerot 1:stä eteenpäin niin monelle, kuin pöytäkirjaan on kenttäpelaajia merkitty. Numeroina käytetään erillisiä pelipaitaan (esim. tarranauhalla) kiinnitettäviä kankaisia lappuja. Pelipaitojen pelinumeroita voidaan käyttää tähän tarkoitukseen ainoastaan siinä tapauksessa, että pelinumerot alkavat 1:stä ja jatkuvat katkeamattomasti eteenpäin. Kentälle tulee vaihdossa aina numerojärjestyksessä seuraavat viisi (5) pelaajaa ellei joukkueella ole pelaajia jäähyllä. (F- junioreissa ja nuoremmissa kolme pelaajaa).

Peluuttamisjärjestystä ei saa vaihtaa erän aikana tai tauoilla. Peluuttamisjärjestystä voi muuttaa puoliajalla. Tauon tai puoliajan jälkeen jatketaan peluuttamista siitä mihin edellisessä erässä jäätiin.

Maalivahteja tulee peluuttaa tasapuolisesti koko kauden aikana.

#### 8.1.2 Vaihtaminen ja aloitukset

60 sekunnin tehokkaan peliajan jälkeen tapahtuu vaihto seuraavasta luonnollisesta pelikatosta. Katkon syntyessä toimitsijat antavat vaihtomerkin, jolloin peluutusjärjestyksessä seuraavat pelaajat vaihtuvat peliin. Molemmat joukkueet vaihtavat aina yhtä aikaa. Aloitus tapahtuu luonnollisen katkon mukaisesti.

Jos luonnollista katkoa ei tule 120 sekuntiin, toimitsijat katkaisevat pelin vaihtomerkillä ja peluutusjärjestyksessä seuraavat pelaajat vaihtuvat peliin. Aloituksen saa se joukkue, jolla on tai oli rengas hallussa pelin katketessa. Aloitus tapahtuu lähimmästä aloituspisteestä. Kahden viivan syötön ja vaihtomerkin tapahtuessa samanaikaisesti aloituksen saa ei-syöttänyt joukkue lähimmästä aloitusympyrästä.

Toimitsija ilmoittaa ennen ottelun alkua sekä joukkueille että erotuomareille, millaista vaihtomerkkiä tulee käyttämään. "Lennosta vaihtaminen" on kielletty, paitsi rangaistuksen päättymisen yhteydessä.

#### Ei maalia

Jos maali tehdään vaihtoa merkitsevän äänimerkin soidessa tai soitua (rengas ei ole kokonaisuudessaan ylittänyt maaliviivaa), maali hylätään.

#### 8.1.3 Erikoistilanteet

Ottelun peliajan ollessa 30 minuuttia tai vähemmän, pienen rangaistuksen kesto-aika on yksi (1) minuutti.

Rangaistuksen päätyttyä pelaaja jää kentälle, jos hän kuuluu kentällä olevaan peluutusjärjestykseen. Muussa tapauksessa pelaaja luistelee suoraan vaihtoaitioonsa, jolloin peluutusjärjestyksessä seuraava pelaaja voi tulla kentälle.

Maalivahdin tilalle voidaan ottaa peluutusjärjestyksessä seuraavana vuorossa oleva pelaaja. Pelaaja ei menetä omaa vuoroaan seuraavassa vaihdossa.

Jos pelaaja loukkaantuu, hänen tilalleen tulee seuraava peluutusjärjestyksen mukainen pelaaja ja loukkaantuneen numero on ilmoitettava toimitsijoille (tuomarille) viimeistään seuraavan pelikatkon aikana. Jos loukkaantunut tervehtyy missä vaiheessa tahansa pelin aikana, palaa hän toimitsijoille suoritettua ilmoituksen jälkeen ”omalle paikalleen” peluutusjärjestyksen mukaan.

#### **8.1.4 Peluuttamissääntöriike**

Ringeteliitto ja sen alueet voivat erilliseen seurantaan perustuen langettaa rangaistuksen peluuttamissääntöä rikkoneelle valmentajalle.

Tuomari voi halutessaan tai joukkueen toimihenkilön pyynnöstä tarkistaa peluutusjärjestyksen pelin aikana. Joukkueelta tuleva tarkistuspyyntö on esitettävä tuomarille pelikatkon aikana. Tarkistus suoritetaan seuraavan vaihdon aloittavien pelaajien peluutusnumeroita verraten pöytäkirjassa annettuun peluutusjärjestykseen molempien joukkueiden osalta.

Jos peluuttamissääntöä on rikottu, tuomitaan rikkoneelle joukkueelle rangaistus epäurheilijamaisesta käytöksestä.

Ottelun jälkeen erotuomari kirjoittaa ottelupöytäkirjan huomautuksia -sarakeeseen ”joukkueen x peluuttamissääntöriike”. Tällaisissa tapauksissa ottelun tuomari tekee asiasta otteluraportin ja lähettää sen pöytäkirjan kanssa alueen sarjapäällikölle. Alueen kurinpitoryhmä käsittelee jokaisen esiin tulleen peluuttamissääntöriikkeen.

Jos peluuttamissääntöä ei ole rikottu, tuomitaan tarkistuspyynnön tehneelle joukkueelle rangaistus epäurheilijamaisesta käytöksestä.

#### **8.1.5 G – D -junioreiden pöytäkirjan täyttöohje**

- Pöytäkirjasta tulee ilmetä pelaajan pelinumero sekä vaihdon järjestysnumero (peluutusjärjestys) jokaisen erän osalta. Puoliajalla vaihdettu uusi peluutusjärjestys on toimitettava toimitsija-aitioon ennen seuraavan erän käynnistymistä. Mikäli uutta järjestystä ei ole toimitettu ennen seuraavan erän alkua, merkitsee kirjuri saman pelijärjestyksen kuin edellisessä erässä.
- Ensimmäisen ja toisen erän osalta peluutusjärjestyksen merkitsee pöytäkirjaan joukkueenjohtaja. Muiden erien osalta toimitsijat tekevät merkinnät.
- Maalivahdille / maalivahdeille on oma paikkansa pöytäkirjassa.

## **8.2 POIKITTAIN PELAAMINEN**

(sääntö koskee G- ja F- junioreita)

### **8.2.1**

Peliä pelataan poikittaiskentällä, mahdollisuuksien mukaan kummassakin päässä kenttää. Peli tapahtuu siniviivan ja kaukalon päädyn välisellä alueella. Pelialueen raja-  
aus tapahtuu siniviivoille asetettavilla esteillä.

### **8.2.2**

Pelialueen keskellä on syöttöviiva (katso kuva kohta 1), joka tulee ylittää syöttämällä. Jos maalivahti heittää renkaan yli syöttöviivan, peli vihelletään poikki ja aloitus annetaan vastustajalle. Viiva voidaan merkitä ennen pelaamista maalaamalla tai muilla tavoin.

### **8.2.3**

Katkon jälkeen aloitukset tapahtuvat puolustuspään aloitusympyrän keskipisteestä. Pelaaja ja rengas saavat liikkua koko aloitusympyrän alueella pois lukien maalivahdin alue.

Ringettekoulujen ja G-junioreiden aloituksissa on, ei aloittavan joukkueen pelaajien, oltava aloituksen aikana syöttöviivan takana omalla puolustusalueella.

### **8.2.4**

Maaleina voidaan käyttää normaaleja maaleja, mutta Ringeteliitto suosittelee kuitenkin, että kaikkiin kaukaloihin hankitaan poikittaispeleissä käytettäväksi Leijona-liigan maaleiksi kutsutut, suhteellisen kevyestä materiaalista valmistetut, sisämitoiltaan 90 x 130 cm olevat maalit, joiden pystyputkien alapää on varustettu pienillä, n. 15 mm:n piikeillä maalin paikoillaan pysymisen varmistamiseksi.

### **8.2.5**

Maalit sijoitetaan aloituspisteiden tasolle yhden metrin päähän pelialueen "päätylaidasta" (katso kuva kohta 2). Maalivahdin alue merkitään ennen pelaamista maalaamalla 1,80 m säteelle maaliviivan keskikohdasta.

### **8.2.6**

Vaihdon aikana kentällä on joukkueesta 3 kenttäpelaajaa ja maalivahti. Minimipelaajamäärä kahden päädyn pelissä on 6 kenttäpelaajaa ja maalivahti / pääty. Pelaajien peluuttamisessa on noudatettava ehdottomasti tasapuolisen peluuttamisen periaatteita. (katso Peluuttamissääntö)

### **8.2.7**

Kokonaispelaiaika on alueen päätöksestä ja kilpailumuodosta riippuen 30–50 min suoraa aikaa. Vaihtojen pituus puolestaan on 60 tai 90 sekuntia suoraa pelaiaikaa. (Näin voidaan molemmat pelit hoitaa yhdellä kellolla.)

### **8.2.8**

Ottelupöytäkirjaan ei merkitä maalintekijöitä ainoastaan erätulokset ja ottelun lopputulos. Otteluiden pohjalta ei pidetä pistepörssiä eikä sarjataulukoita

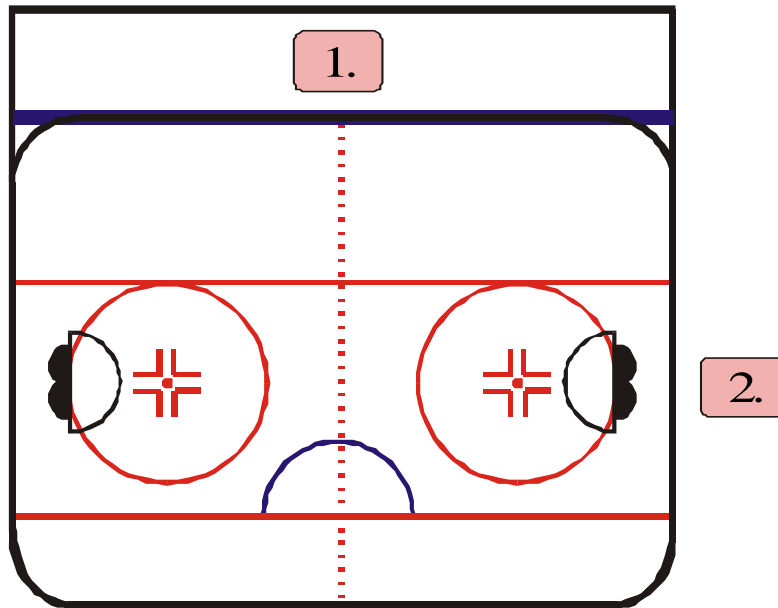
### **8.2.9**

Ottelun ohjaamiseen käytetään vähintään yhtä tuomarikoulutuksen saanutta ohjaajaa kummassakin päädyssä. Rikkeen tapahtuessa peli vihelletään poikki ja rikkoneelle pelaajalle selvitetään katkon syy. Aloituksen saa vastustaja.

### 8.2.10

Minimipelaajamäärät kahdessa päädyssä pelattaessa ovat 12 + 2 ja yhdessä päädyssä pelattaessa 6 + 1. Jos toinen joukkue pystyy pelaamaan vain yhdessä päädyssä, pelataan ottelu yhdessä päädyssä. Kuitenkin on suositeltavaa, että mahdollisimman monta ottelua pelattaisiin kahdessa päädyssä. Kotijoukkueen on tiedusteltava vastustajalta viikkoa ennen ottelua pelataanko ottelu kahdessa vai yhdessä päädyssä.

Muilta osin noudatetaan pelikaudelle laadittuja liiton ja alueen sääntöjä.



**NUORI  
SUOMI**

## 9. TURNAUSMÄÄRÄYKSET

### 9.1 Turnausluvat

Kaikille jäsenseurojen järjestämille turnauksille on haettava järjestelylupa joko Ringeteliitolta (kilpailutoiminnantöryhmä) tai aluehallitukselta. Liitto myöntää luvat turnauksiin joihin osallistuu naisten SM-sarja-, Ykkössarja- tai vastaavan tason ulkomaisia joukkueita. Muihin turnauksiin luvat myöntävät aluehallitukset.

Ringeteliiton järjestämien turnausten ja tapahtumien (esim. BSM lopputurnaus, CSM turnaus) osalta noudatetaan erikseen tiedotettavia hakuaikoja ja järjestelyjä koskevia määräyksiä.

### 9.2 Turnauslupahakemus

Turnauslupahakemus tulee osoittaa kirjallisena turnauksia myöntävälle taholle. Ringeteliiton alaisten turnausten hakemukset tulee toimittaa liittoon vähintään kolme kuukautta ennen turnauksen alkua.

Aluehallitusten alaisia turnauksia haettaessa noudatetaan alueellista aikataulua.

Turnaushakemuksesta tulee selvittää seuraavat asiat:

- hakijaseura
- turnauspäällikön yhteystiedot
- turnauksen paikka ja aika
- turnauksen ikäluokka
- turnaustyyppi (avoin vai kutsuturnaus)
- joukkueiden määrä
- talousarvio, jossa esitettyinä:
  - jään hinta (kokonaishinta ja tuntihinta)
  - erotuomarikulut
  - toimistokulut (posti, kopiointi yms.)
  - turnausmaksu (sis. mahdollisen turnausluvan myöntäjälle maksettavan maksun)
- alueellisen erotuomaritoiminnasta vastaavan tahon (esim. erotuomarikerho) tai liiton alaisen erotuomarityöryhmän puoltava lausunto turnauksesta
- turnaussäännöt
- otteluohjelmatarvike arvioidulla joukkuemäärällä

### **9.3 Erotuomarit**

Erotuomarit liiton myöntämiin turnauksiin asettelee erotuomarityöryhmä yhteistyössä alueellisten erotuomaritoiminnasta vastaavien tahojen kanssa. Liiton alaisissa turnauksissa voidaan käyttää sekä liittotason- että aluetason tuomareita. Liiton alaisissa turnauksissa voidaan käyttää erotuomareita valtakunnallisesti.

Aluehallitusten myöntämiin turnauksiin erotuomarit asettelee alueellinen erotuomaritoiminnasta vastaava taho.

Lausunnot liiton alaisten turnausten turnaushakemuksiin haetaan liiton erotuomarityöryhmältä ja alueellisiin turnauksiin alueen erotuomaritoiminnasta vastaavalta taholta.

### **9.4 Turnausjury**

Juryn muodostaa vähintään kolme henkilöä, joista yhden on oltava järjestäjän edustaja ja yhden erotuomariston edustaja.

Juryn valta ei rajoitu pelkästään peliarenalle ja sen välittömään läheisyyteen, vaan se voi puuttua myös esim. majoituspaikoilla sattuneisiin väärinkäytöksiin.

Pitkissä turnauksissa on aina vähintään yhden juryn jäsenen oltava ottelupaikalla (muiden jäsenten puhelinyhteyden päässä.). Pikaista ratkaisua vaativissa kiistakysymyksissä kaksikin juryn jäsentä voi tehdä päätöksen, ellei muita tavoiteta.

Jury voi tarkistaa tarvittaessa pelaajien Ice cardien voimassaolon.

## 10. RINGETTE-EROTUOMAREIDEN KÄSIMERKIT



Siirretty rangaistusvihellys



Maali, siniviivariike



Viiden sekunnin laskeminen aloituksessa ja mv:n renkaassa



Uusi hyökkäysaika  
Merkissä tuomari pyörittää  
pystyssä olevaa kättä



Siirretty virhe



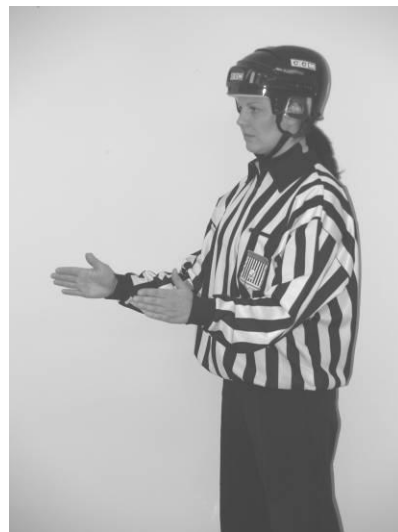
Viiden sekunnin laskeminen + siirretty virhe



Ei vihelletä (All clear)



Kahden viivan lähtömerkki



Kaksi viivaa



Maalivahdin rengas



Aikalisä



Käsi alemmalla kolmanneksella



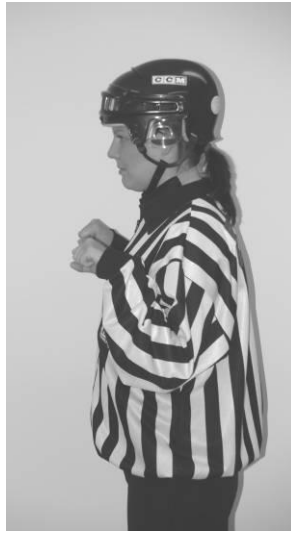
Laitataklaus ( 1 )



Vartalokontakti ( 2 )



Ryntäys ( 3 )



Poikittainen maila ( 4 )



Pelin viivyttäminen ( 5 )



Kynnärpäätaklaus ( 6 )



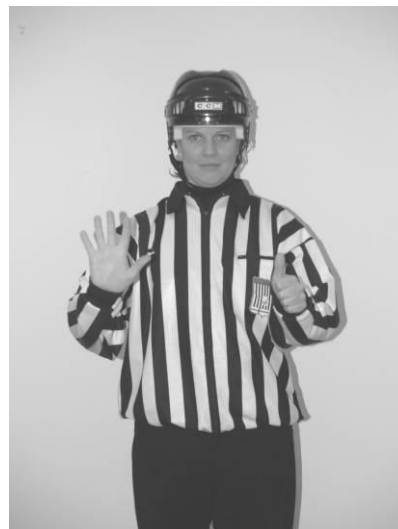
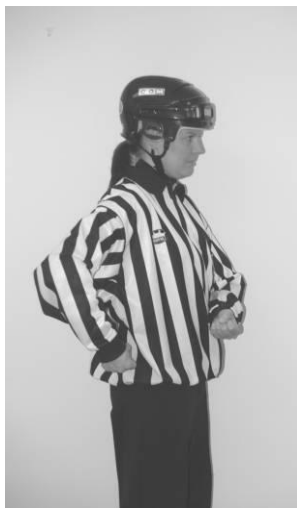
Korkea maila ( 7 )



Kiinnittäminen ( 8 )



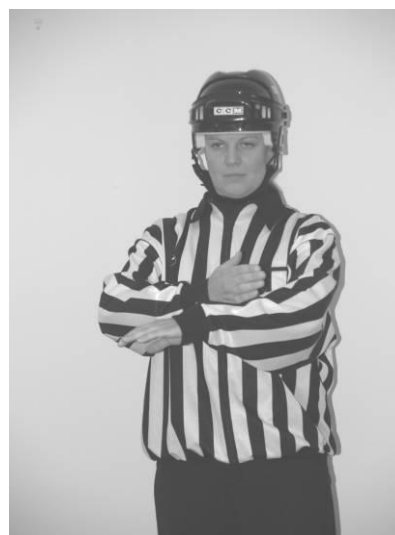
Koukkaaminen ( 9 )



Väärä vaihto ( 10 )



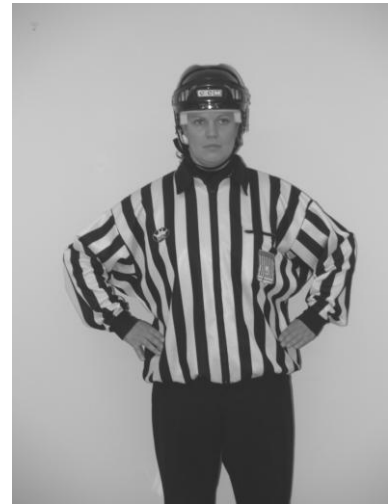
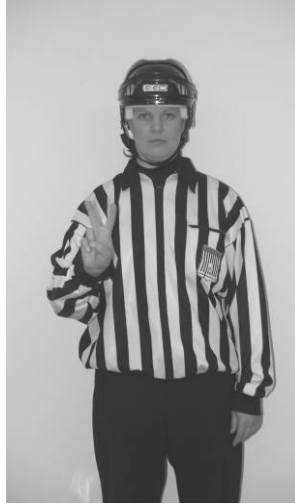
Estäminen ( 11 )



Huitominen ( 12 )



Kampitus ( 13 )



Epäurheilijamainen käytös ( 14 )  
(kädet lanteille +  
näytetään sormilla 2min)

Rangaistus sopimattomasta  
käytöksestä ( 15 )  
(kädet lanteille)



Ottelurangaistus ( 16 )

Rangaistuslaukaus ( 17 )

## 11. OTTELUPÖYTÄKIRJAAN MERKITTÄVÄT RANGAISTUKSET JA LYHENTEET

1. Laitataklaus
2. Vartalokontakti
3. Ryntäys
4. Poikittainen maila
5. Pelin viivyttäminen
6. Kyynärpäätaklaus
7. Korkea maila
8. Kiinnipitäminen
9. Koukkaaminen
10. Väärä vaihto
11. Estäminen
12. Huitominen
13. Kampitus
14. Epäurheilijamainen käytös
15. Rangaistus sopimattomasta käytöksestä
16. Ottelurangaistus
17. Rangaistuslaukaus

S = siirretty rangaistus

P = pelaaja poistettu ottelusta

J = joukkuerangaistus (pelaajan numeron tilalle)

T = toimihenkilö (pelaajanumero-sarakkeeseen)

TM = tyhjään maaliin

OM = oma maali

## **12. HUOMIONOSOITUSSÄÄNNÖT**

### **12.1 Huomionosoitukset**

Suomen Ringetteliiton huomionosoituksia annetaan henkilöille, järjestöille ja yhteisöille, jotka ovat edistäneet liiton tai seurojen ringettetoimintaa tai muuten toimineet Suomen ringeten hyväksi.

### **12.2 Kunniapuheenjohtaja**

Kunniapuheenjohtajaksi voidaan kutsua liiton puheenjohtajana toiminut henkilö, joka on tehnyt suuria ja pysyvästi merkittäviä palveluksia suomalaisen ringeten hyväksi.

### **12.3 Kultainen ansiomerkki ja kunniajäsenyys**

Kultainen ansiomerkki voidaan myöntää henkilölle, joka on tehnyt suuria ja pysyvästi merkittäviä palveluksia suomalaisen ringeten hyväksi tai pitkäaikaisesti liiton tai sen alueiden toimielimissä erittäin merkittävästi edistänyt ringeten kehitystä maassamme. Toiminta kansainvälisen ringeten edistämiseksi katsotaan merkittäväksi lisäansioksi. Kunniajäsenyyttä seuraa liiton vapaakortti siihen liittyvine erikseen määritettävine käyttöoikeuksineen. Kultaisen ansiomerkin saaja kutsutaan samalla Suomen Ringetteliiton kunniajäseneksi.

### **12.4 Hopeinen ansiomerkki**

Hopeinen ansiomerkki voidaan myöntää henkilölle, joka on toiminut pitkäaikaisesti ja ansiokkaasti liiton, sen alueiden tai seurojen toimielimissä ja toiminnallaan edistänyt suomalaista ringetteä. Toiminta kansainvälisen ringeten edistämiseksi katsotaan merkittäväksi lisäansioksi.

### **12.5 Pronssinen ansiomerkki**

Pronssinen ansiomerkki voidaan myöntää henkilölle, joka on toiminut pitkäaikaisesti ja ansiokkaasti alueiden tai seurojen hyväksi ja omalla toiminnallaan edistänyt ringetteä alueellisella tai paikallisella tasolla.

### **12.6 Ansioplaketit**

Ansiomerkkien saajille myönnetään samalla myös ansioplaketti. Järjestöt ja yhteisöt voivat saada ansiomerkkien mukaisilla perusteilla vastaavat ansioplaketit.

### **12.7 Tunnusviiri**

Tunnusviiri voidaan myöntää henkilölle, järjestölle tai yhteisölle hyvästä yhteistoiminnasta Suomen Ringetteliiton ja suomalaisen ringeten kanssa.

### **12.8 Ulkomaalaiset henkilöt ja yhteisöt**

Suomen Ringetteliiton huomionosoituksia ja viirejä voidaan myöntää myös ulkomalaisille henkilöille ja yhteisöille.

### **12.9 Huomionosoitusten myöntäjä**

Kaikki huomionosoitukset myöntää Suomen Ringetteliiton liittohallitus. Kunniapuheenjohtajan tai kunniajäsenen kutsumisesta päätetään liiton sääntöjen mukaisesti.

### **12.10 Luettelo huomionosoituksista**

Suomen Ringetteliiton toimisto pitää myönnettyistä huomionosoituksista luetteloä. Lisäksi Suomen Ringetteliiton huomionosoitukset julkaistaan liiton kilpailusäännöt -kirjassa.

### **12.11 Huomionosoitusanomusten teko**

Anomuksia huomionosoitusten myöntämiseksi voivat tehdä liiton omat luottamuselimet, alueet tai jäsenseurat alueen lausunnolla varustettuna käyttämällä liitosta saatavaa lomaketta.

Huomionosoitusten anominen ohjeistetaan kunakin vuonna erikseen. Huomionosoitukset pyritään keskittämään merkittävimpiin valtakunnallisiin ringettetapahtumiin. Anomukset on tehtävä vähintään 2 kk ennen luovutustilaisuutta. Ansiomerkin tai -plaketin anoja maksaa myönnetyn huomionosoituksen. Huomionosoituksia ei voi anoa itselle.

Huomionosoitusten lunastushinnoista päättää liittohallitus.

### **12.12 Huomionosoitusten omistus**

Huomionosoitukset kuuluvat yksinomaan saajalle eikä niitä saa luovuttaa toiselle henkilölle tai yhteisölle.

### **12.13 Kadonnut huomionosoitus**

Kadonneen ansiomerkin, plaketin tai viirin tilalle luovutetaan pyynnöstä asianomaiselle uusi, ellei tämä ole aikaisemmin saamaansa tahallaan hävittänyt. Merkistä, plaketista ja viiristä suoritetaan tällöin lunastushinta.

### **12.14 Huomionosoitusten muoto ja mitat**

Merkkien ja viirien muodon ja mitat vahvistaa liittohallitus.

### **12.15 Suomen Ringetteliiton huomionosoitusten haltijat:**

#### **Kunniapuheenjohtaja**

Antti Simola, 1999

#### **Kultainen Ansiomerkki**

1. Juhani Wahlsten, 1999
2. Seppo Helle, 1999
3. Antti Simola, 1999
4. Merja Hedman, 1999
5. Jussi Voutilainen, 1999
6. Agnes Jacks, 2000
7. Markku Koli, 2003
8. Auno Aaltonen, 2006
9. Brita Roinila, 2006
10. Jarkko Hellsten, 2008
11. Marja Miettinen, 2008
12. Alpo Lindström, 2009
13. Sari Honkalehto, 2011

### Hopeinen Ansiomerkki

1. Alpo Lindström, 1999
2. Eija Ahokas, 1999
3. Auno Aaltonen, 1999
4. Harri Varjonen, 1999
5. Brita Roinila, 1999
6. Marja-Liisa Kosonen, 1999
7. Satu Himberg, 1999
8. Ulla ja Seppo Karttunen, 1999
9. Antero Tuomi, 1999
10. Tuomo Puustinen, 1999
11. Paavo Häkkinen, 1999
12. Taisto Helle, 1999
13. Eva Valtanen, 1999
14. Håkan Malmlund, 1999
15. Tommy Hoffström, 2000
16. Betty Shields, 2000
17. Timo Himberg, 2001
18. Jouko Majuri, 2001
19. Lippo Peltonen, 2006
20. Pertti Ojala, 2006
21. Kirsi Soisalo, 2006
22. Sisko Väisänen, 2006
23. Jarmo Suojala, 2007
24. Petri Sundell, 2008
25. Juha Pohjola, 2008
26. Lea Mäkelä, 2008
27. Matti Paasonen, 2008
28. Matti Virtanen, 2008
29. Kristiina Heinonen, 2008
30. Eija Korhonen, 2008
31. Krister Åberg, 2008
32. Kirsi Kanerva, 2008
33. Matti Pasanen, 2009
34. Virpi Rossi, 2009
35. Pekka Kortelainen, 2009
36. Antero Köninki, 2009
37. Karl Loveson, 2010
38. Tapio Ulvinen, 2010
39. Leena Hirvonen, 2011
40. Seija Kauppinen, 2011
41. Heikki Kontto, 2011
42. Merja Markkanen, 2011
43. Tiina Pauninsalo, 2011

### Pronssinen Ansiomerkki

1. Reijo Sundell, 1999
2. Antti Lahtinen, 1999
3. Mauri Ojanen, 1999
4. Merja Markkanen, 1999
5. Tuomo Tuominiemi, 1999
6. Helena Okslahti, 1999
7. Jarmo Suojala, 1999
8. Pauli Smolander, 1999
9. Kirsi Hoffren, 1999
10. Lippo Peltonen, 1999
11. Jukka Kemppainen, 1999
12. Harry Viiala, 1999
13. Riitta Tanila, 1999
14. Börje Leskinen, 1999
15. Juha Pohjola, 1999
16. Markku Salminen, 2000
17. Jorma Kaukiainen, 2000
18. Eila Sundell, 2000
19. Ralf Westerlund, 2000
20. Tuomo Lager, 2000
21. Iiro Sorsakivi, 2000
22. Carolyne Hudson, 2000
23. Lisa Brown, 2000
24. Ralph Andersson, 2000
25. Anders Gellner, 2000
26. Lapinlahden Kunta, 2000
27. Marja Peltola, 2000
28. Tuula Nevalainen, 2001
29. Tuula Manninen, 2001
30. Osmo Saukkonen, 2001
31. Karl-Erik Nygren, 2001
32. Tapani Hietala, 2001
33. Teuvo Hämäläinen, 2002
34. Asko Nurminen, 2002
35. Eeva Puska, 2001
36. Jouko Järvinen, 2001
37. Reijo Kallinen, 2002
38. Vesa Valasti, 2002
39. Lea Mäkelä, 2002
40. Henry Soini, 2002
41. Kullervo Mesterton, 2003
42. Jari Lehtinen, 2003
43. Teijo Jantunen, 2002
44. Jouko Pohjaniemi, 2003
45. Mauri Ala-Kitula, 2004
46. Harri Vartiainen, 2004
47. Hanna Seesvuori, 2004
48. Kim Forsblom, 2004
49. Matti Lempiäinen, 2004

50. Teijo Koivusalo 2004
51. Tero Heininen 2004
52. Ansa Mesterton 2005
53. Eeva Saarela 2005
54. Antero Köninki 2005
55. Erkki Raiponaho 2005
56. Heli Kanninen 2005
57. Jari Tommila, 2006
58. Henry Anttila, 2006
59. Sinikka Tammelin, 2006
60. Keijo Peltola, 2006
61. Annikki Välimäki, 2006
62. Esko Välimäki, 2006
63. Markku Ahvenjärvi, 2006
64. Johan Kivinen, 2006
65. Erkki Valavuo, 2006
66. Matti Aaltonen, 2006
67. Raija Koskinen, 2006
68. Martti Moilanen, 2006
69. Kari Pelamo, 2006
70. Erkki Wilen, 2006
71. Liisa Korhonen, 2006
72. Jarmo Jussila, 2006
73. Kari Räikkönen, 2006
74. Matti Hallamaa, 2006
75. Jukka Rantala, 2007
76. Erkki Laakso, 2007
77. Timo Huittinen, 2007
78. Tapio Laakso, 2007
79. Kirsti Raesola, 2007
80. Hannu Linja, 2007
81. Pekka Saarelainen, 2007
82. Markku Pakarinen, 2007
83. Tiina Pauninsalo, 2008
84. Jukkamatti Santanen, 2008
85. Anja Lehtosaari, 2008
86. Ilkka Salmenkivi, 2008
87. Jukka Sulkunen, 2008
88. Veijo Muuronen, 2008
89. Leena Hirvonen, 2008
90. Jari Lindén, 2008
91. Sirkku Hynninen, 2008
92. Heikki Ryömä, 2008
93. Antero Kivelä, 2008
94. Tauno Siltanen, 2008
95. Esa Harju, 2008
96. Katja Huotari, 2008
97. Raimo Heinonen, 2008
98. Kaija Lahti, 2008
99. Pirjo Laitila, 2008
100. Harto Viiala, 2008
101. Jonna Hoffren, 2008
102. Marika Mäkinen, 2008
103. Virpi Karjalainen, 2008
104. Tommi Tuominiemi, 2008
105. Katja Kortesoja, 2008
106. Mika Salminen, 2008
107. Heikki Kontto, 2008
108. Pasi Kataja, 2008
109. Liisa Ahokas, 2008
110. Katariina Forsblom, 2009
111. Pekka Eloranta, 2009
112. Kaisa Leppänen, 2009
113. Jyrki Tetri, 2009
114. Timo Kahelin, 2009
115. Mika Manner, 2009
116. Pirkko Loveson, 2009
117. Jan Lindström, 2009
118. Hannu Palletvuori, 2009
119. Tapio Peltomaa, 2009
120. Martti Hotanen, 2009
121. Tuula Lehtinen, 2009
122. Timo Tammelin, 2009
123. Saara Talvio, 2009
124. Hannu Talvio, 2009
125. Päivikki Mäki, 2009
126. Päivi Reiman, 2009
127. Tiina Kuusisto, 2009
128. Ilkka Keinänen, 2009
129. Teemu Koskelin, 2009
130. Juha Haapalainen, 2009
131. Jussi Kylmälä, 2009
132. Jari Aaltonen, 2010
133. Juha Aaltonen, 2010
134. Maria Ahokas, 2010
135. Jere-Pekka Ahonen, 2010
136. Lars Helenius, 2010
137. Arto Holmqvist, 2010
138. Esko Honkala, 2010
139. Elisa Hyökyvaara, 2010
140. Jussi Isaksson, 2010
141. Timo Lehtosaari, 2010
142. Jari Kauppinen, 2010
143. Jaana Keurulainen, 2010
144. Jyrki Konttori, 2010
145. Kai Laitinen, 2010
146. Matti Malin, 2010
147. Taina Peltola, 2010
148. Matti Rantanen, 2010
149. Mia Ravander, 2010
150. Marja Salenius, 2010
151. Virpi Väisänen, 2010
152. Mauri Hotanen, 2011
153. Maija Koljonen, 2011

154. Mia Lainio, 2011
155. Mika Passila, 2011
156. Ilpo Raitanen, 2011
157. Jyrki Tuomola, 2011

### **Liiton pöytästandaari**

1. Liiton toimisto
2. Opetusministeriö
3. SLU
4. Brita Roinila
5. Alpo Lindström
6. Auno Aaltonen
7. Järvenpään Haukat
8. VG-62, Naantali

Ilman numeroa luovutetut:  
Kanadan Ringeteliitto  
USAn Ringeteliitto  
Ruotsin Ringeteliitto

---

## **13. SÄÄNTÖMUUTOSKÄYTÄNTÖ**

Liiton jäsenseuroilla, alueilla ja liittohallituksella, sekä sen nimeämillä työryhmillä on oikeus esittää muutoksia kilpailusääntöihin.

Kaikki sääntömuutosesitykset, jotka koskevat kilpailusääntöjä, on esitettävä ringeteliitolle kirjallisesti sääntömuutosesitys kaavaketta käyttäen.

Sääntömuutuskäytäntö noudattaa seuraavaa aikataulua:

### **Kilpailusäännöt**

1. Kilpailusääntömuutosesitykset tulee toimittaa Ringeteliiton toimistoon 31.12.2011 mennessä.
2. Liittohallituksen määrittelemä Kilpailusääntötyöryhmä käsittelee esitykset ja valmistelee sääntömuutokset liittohallitukselle päätettäväksi 29.2.2012 mennessä.
3. Ringeteliiton Kilpailusäännöt 2012 - 13 otetaan käyttöön 1.5.2012

# **SUOMEN RINGETELIITTO RY:N SÄÄNNÖT**

Hyväksytty kevätkokouksessa 16.4.2011

## **1 § Liiton nimi ja kotipaikka**

Yhdistyksen nimi on Suomen Ringeteliitto ry (epävirallinen lyhenne SRiL), ruotsiksi Finlands Ringetteförbund r.f. Kansainvälisissä yhteyksissä liitosta käytetään epävirallista nimeä Finnish Ringette Association. Näissä säännöissä käytetään yhdistyksestä nimeä liitto. Liiton kotipaikka on Helsinki.

## **2 § Liiton tarkoitus**

Liiton tarkoituksena on edistää, kehittää ja valvoa tyttöjen ja naisten ringgettoimintaa, edistää liikunta- ja urheiluharrastusta, terveitä elämäntapoja sekä edesauttaa nuorison välistä ystävyyttä. Liitto on rekisteröityjen ringgettoimintaa harjoittavien seurojen valtakunnallinen keskusjärjestö. Liitto voi olla valtakunnallisten ja kansainvälisten liikuntajärjestöjen jäsen. Liiton toiminnan perustana ovat liikunnan eettiset arvot ja urheilun reilun pelin periaatteet. Liiton toiminnalla pyritään edistämään sukupuolten välistä tasa-arvoa. Liiton toiminta kohdistuu jäsenyhdistysten lisäksi yleisesti kansalaisten terveystoimintaharrastuksen edistämiseen.

## **3 § Tarkoituksen toteuttaminen**

Tarkoitustaan liitto toteuttaa:

1. Harjoittamalla ringeten valtakunnallista kilpailu- ja harrastetoimintaa
2. Järjestämällä koulutus- ja valmennustoimintaa
3. Edistämällä ringetteä harrastavien uusien ringetteseurojen, -jaostojen, -joukkueiden ja -koulujen perustamista sekä tukemalla seurojen toiminnan tehostamista
4. Ottamalla vastaan lahjoituksia
5. Harjoittamalla pienimuotoista tapahtumatoimintaa/ravitsemus- ja majoitustoimintaa
6. Huolehtimalla jäsentensä toimintaedellytysten kehittymisestä
7. Laatumalla ja vahvistamalla alansa kilpailu-, ansiomerkki- ja kurinpitosäännöt
8. Valvomalla sääntöjen noudattamista ja ratkaisemalla niitä koskevat rikkomukset ja erimielisyydet
9. Ohjaamalla ja valvomalla jäsentensä kilpailutoimintaa Suomessa ja ulkomailla ja tarvittaessa toimeenpanemalla kilpailuja ja oheistapah-tumia.
10. Edustamalla jäsenliittona Suomessa alan Kansainvälistä liittoa (International Ringette Federation) ja valvomalla sen sääntöjen ja määräysten noudattamista
11. Huolehtimalla julkaisu- ja tiedotustoiminnasta

Toimintansa tukemiseksi liitto voi hankkia ja jäsenilleen välittää voittoa tavoittelematta ringettepeliin liittyviä urheiluvälineitä, asusteita, tarvikkeita, valmennusmateriaalia, omistaa kiinteistöjä ja osakkeita, toimeenpanna rahankeräyksiä ja arpajaisia varojen keräämiseksi.

#### **4 § Liiton jäsenyydet**

Liittohallitus päättää liittymisestä muihin järjestöihin ja niistä eroamisesta. Liitto kuuluu jäsenenä Suomen Liikunta ja Urheilu ry:hyn (SLU) sekä kansainväliseen Ringeteliittoon (International Ringette Federation)

#### **5 § Liiton jäsenet**

Liiton varsinaisiksi jäseniksi voivat liittyä rekisteröidyt urheiluseurat ja yhdistykset, joiden tarkoituksena on edistää ja kehittää ringetteä ja jotka sitoutuvat noudattamaan liiton sääntöjä, samoin kuin niiden lajiliittojen sääntöjä, joihin liitto jäsenenä kuuluu. Liiton jäseniä voivat olla myös muut rekisteröidyt yhteisöt. Liittohallitus hyväksyy jäsenet kirjallisesta hakemuksesta. Hakemukseen on liitettävä urheiluseuran tai yhdistyksen säännöt sekä todistus siitä, että seura tai yhdistys on merkitty yhdistysrekisteriin.

Liittokokous voi liittohallituksen esityksestä kutsua erityisen ansioituneita henkilöitä kunniapuheenjohtajiksi ja kunniajäseniksi. Liittohallitus voi hyväksyä yksityisen henkilön liiton kannattavaksi henkilöjäseneksi tai oikeuskelpoisen yhteisön kannattavaksi yhteisöjäseneksi.

Liitto voi periä liittymis- ja jäsenmaksuja varsinaisilta jäseniltään. Maksujen suuruus määrätään liittokokouksessa syksyllä.

Jäsenmaksut määräytyvät seuran jäsenten lukumäärän perusteella kuitenkin niin, ettei ringetekoulukilpailulupia lasketa mukaan.

Jäsenmaksut maksetaan vuosittain maaliskuun loppuun mennessä. Liityessään liittoon uudet jäsenet maksavat kyseisen toimintavuoden jäsenmaksunsa täysimääräisenä.

Kunniapuheenjohtajalta ja kunniajäseneltä ei peritä jäsenmaksua. Kannattava henkilöjäsen tukee liiton toimintaa suorittamalla vuotuisen tai kertakaikkisen kannatusmaksun.

#### **6 § Sitoutuminen antidopingtoimintaan**

Liitto ja sen jäsenet ovat sitoutuneet kulloinkin voimassa olevaan Suomen Antidopingtoimikunnan dopingsäännöstöön ja sitä kautta Kansainvälisen Ringeteliiton dopingsäännöstöön sekä Euroopan Neuvoston vastaisen yleissopimuksen, pohjoismaisen antidopingsopimuksen sekä Suomen allekirjoittamien muiden kansainvälisten antidopingsopimusten mukaisiin sääntöihin.

#### **7 § Liitosta eroaminen ja erottaminen**

Jäsen voi erota liitosta ilmoittamalla siitä kirjallisesti liittohallitukselle, sen puheenjohtajalle tai ilmoittamalla eroamisesta liittokokouksessa. Eroaminen tulee voimaan sen kalenterivuoden lopussa, jonka aikana siitä on ilmoitettu. Jos jäsenyhdistys purkautuu, liittohallitus voi erottaa sen liiton jäsenyydestä.

Liittohallitus voi erottaa jäsenen, joka ei täytä näiden sääntöjen mukaisia velvoitteita tai toimii vastoin liiton tarkoitusta tai toiminnan perustaa tai on laiminlyönyt yhden toimintavuoden ajan sääntöjen 5 § mukaisten maksuvelvoitteiden suorittamisen. Liittohallitus voi myös päättää jäsenen erottamisen sijaan sarjapaikan tai kilpailuoikeuden menettämisestä, sakosta tai varoituksesta.

Päätös tulee voimaan heti, ja sen katsotaan tulleen asianomaisen tietoon viisi päivää sen jälkeen, kun päätös on lähetetty sille kirjatussa kirjeessä. Päätöksestä saa valittaa urheilun oikeusturvalautakunnalle sen mukaan, kuin siitä on erikseen säädetty.

Liittohallitus voi evätä äänioikeuden jäseneltä liiton kokouksessa, jos jäsen ei ole suorittanut säännöissä tarkoitettuja maksuvelvoitteitaan sääntöjen 5 § mukaisesti.

## **8 § Liiton hallinto**

Liiton ylintä päätäntävaltaa käyttää liittokokous. Liiton toimeenpanovaltaa käyttää liittohallitus. Liittohallitus valitsee henkilöt liiton valtakunnallisiin toimielimiin. Liitto jaetaan alueisiin, joiden valtakunnallisen aluejaon hyväksyy liittohallitus. Alueiden puheenjohtajat voivat osallistua liittohallituksen kokouksiin, jossa heillä on puhe- mutta ei äänioikeutta.

## **9 § Liittokokoukset**

Liitolla on vuosittain kaksi varsinaista kokousta. Kevätkokous pidetään huhtikuun loppuun mennessä ja syyskokous marraskuun loppuun mennessä liittohallituksen määräämänä aikana ja paikassa.

Liittokokoukset kutsutaan koolle vähintään kolme (3) viikkoa ennen kokousta jäsenille lähetettävällä kirjeellä, sähköisesti seurapostilla, liiton kotisivuilla tai ilmoittamalla siitä syyskokouksen määräämässä lehdessä.

Ehdotukset liittokokouksessa käsiteltävistä asioista on toimitettava liittohallitukselle kevätkokouksessa käsiteltävistä asioista helmikuun loppuun mennessä ja syyskokouksessa käsiteltävistä asioista syyskuun loppuun mennessä.

Liittokokouksissa on jokaisella jäsenvelvoitteensa täyttäneellä seuralla, jolla on rekisteröityjä kilpailulupia yksi (1) ääni ellei 7 §:stä muuta johdu. Äänioikeus tulee osoittaa valtakirjalla. Yksi henkilö voi kokouksessa edustaa vain yhtä jäsentä. Saavutetut jäsenoikeudet säilyvät.

Liiton puheenjohtajalla, hallituksen jäsenellä tai kunniapuheenjohtajalla on kokouksessa ilman seuran valtakirjaa puhe- mutta ei äänivaltaa.

Kokouksen päätökseksi tulee se mielipide, jota on kannattanut yli puolet annetuista äänistä. Henkilövaalit ratkaistaan siten, että eniten ääniä saaneet valitaan. Mikäli valittavana on yksi henkilö, tämän on saatava yli puolet annetuista äänistä. Henkilövaaleissa äänten mennessä tasan vaali ratkaistaan arvalla. Muissa asioissa voittaa se mielipide, johon kokouksen puheenjohtaja on yhtynyt.

Ylimääräinen kokous pidetään liittohallituksen kutsusta, tai kun liittokokous niin päättää, tai kun vähintään yksi kymmenesosa liiton äänioikeutetuista jäsenistä on jonkin määrätyn asian takia tehnyt siitä liittohallitukselle kirjallisen esityksen. Kokous on kutsuttava koolle kahden kuukauden kuluessa vaatimuksen esittämisestä.

#### **Kevätkokouksessa käsitellään seuraavat asiat:**

1. Valitaan kokouksen puheenjohtaja, sihteeri ja kaksi (2) pöytäkirjan tarkastajaa sekä kolme (3) ääntenlaskijaa
2. Todetaan läsnäolijat ja äänioikeutetut edustajat
3. Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
4. Esitetään edellistä toimintavuotta koskeva vuosikertomus yhdistyksen toiminnasta ja tilinpäätös sekä tilintarkastajien lausunto
5. Päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta
6. Päätetään vastuuvapauden myöntämisestä liittohallitukselle ja toiminnanjohtajalle
7. Esitetään alueiden edellisen toimintavuoden vuosikertomukset ja tilinpäätökset
8. Vahvistetaan kuluva toimintavuoden tarkennettu budjetti käytettäväksi talousseurannan pohjana
9. Valitaan liiton kurinpitoryhmä, käyttämään liiton jäseniin ja näiden jäseniin, erotuomareihin sekä toimihenkilöihin kohdistuvista kurinpitotoimenpiteistä. Kurinpitoryhmä aloittaa toimintansa 1.5 alkaen
10. Käsitellään liittohallituksen tai jäsenten esittämät asiat

#### **Syyskokouksessa käsitellään seuraavat asiat:**

1. Valitaan kokouksen puheenjohtaja, sihteeri ja kaksi (2) pöytäkirjan tarkastajaa sekä kolme (3) ääntenlaskijaa
2. Todetaan läsnäolijat ja äänioikeutetut edustajat
3. Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
4. Vahvistetaan seuraavan vuoden toimintasuunnitelma
5. Määrätään seuraavan vuoden jäsen- ja muiden maksujen suuruus ja vahvistetaan seuraavan vuoden talousarvio
6. Esitetään alueiden seuraavan vuoden toimintasuunnitelmat ja talousarviot
7. Valitaan joka toinen vuosi liittohallituksen puheenjohtaja, joka kutsutaan liiton puheenjohtajaksi kahdeksi (2) seuraavaksi toimintavuodeksi
8. Valitaan liittohallituksen uudet jäsenet erovuoroisten tilalle kahdeksi (2) toimintavuodeksi
9. Valitaan tilintarkastaja ja varatilintarkastaja tarkastamaan seuraavan tilivuoden tilejä ja hallintoa. Tilintarkastajan tulee olla Keskuskaupparikamarin hyväksymä tilintarkastaja tai tilintarkastusyhteisö. Kun tilintarkastajaksi valitaan yhteisö, ei varatilintarkastajaa tarvitse valita.
10. Päätetään kunniapuheenjohtajan ja kunniajäsenten kutumisesta
11. Määrätään liittohallituksen jäsenten kulukorvauksista ja palkkioista
12. Määritellään, miten liiton viralliset tiedonannot on julkaistava seuraavan toimintavuoden aikana
13. Käsitellään liittohallituksen tai jäsenten esittämät asiat

## **10 § Liittohallitus**

Liittohallitukseen kuuluu liittokokouksen valitsevat puheenjohtaja ja kahdeksan (8) jäsentä. Heidät kaikki valitaan kahdeksi vuodeksi kerrallaan. Hallituksen jäsenistä puolet on erovuorossa vuosittain. Jos liittohallituksen jäsen kesken toimikauttaan on estynyt tehtävänsä hoitamisesta, voi liittokokous valita hänen tilalleen toisen henkilön jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Liittohallitus kokoontuu puheenjohtajan tai hänen estyneenä tai esteellisenä ollessaan varapuheenjohtajan kutsusta.

Liittohallituksen kokous on päätösvaltainen, kun puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja ja hänen lisäksi vähintään puolet liittohallituksen jäsenistä on saapuvilla.

Liittohallitus valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan ja ottaa tarvittaessa liittohallituksesta tai sen ulkopuolelta sihteerin.

Kokouksen päätökseksi tulee se mielipide, jota on kannattanut yli puolet annetuista äänistä. Henkilöasiat ratkaistaan siten, että eniten ääniä saanut valitaan. Henkilövaaleissa äänten mennessä tasan vaali ratkaistaan arvalla. Muissa asioissa voittaa se mielipide, johon kokouksen puheenjohtaja on yhtynyt tai jos puheenjohtaja on estynyt se mielipide, johon varapuheenjohtaja on yhtynyt.

### **Liittohallituksen tehtävät**

1. Hoitaa liiton asioita lakien, sääntöjen ja liittokokouksen päätösten mukaisesti
2. Edustaa liittoa
3. Valitsee liiton edustajat muihin yhteisöihin
4. Kutsuu koolle liittokokoukset ja valmistelee niissä käsiteltävät asiat
5. Valitsee työryhmät
6. Pitää jäsenluetteloa
7. Nimittää ja erottaa liiton toimihenkilöt
8. Hoitaa liiton taloutta ja omaisuutta
9. Huolehtii liiton talous- ja toimintasuunnitelmien sekä vuosikertomuksen yhdistyksen toiminnasta ja tilinpäätösten laatimisesta
10. Vahvistaa liiton säännöistä alemman asteiset määräykset ja ohjeet
11. Huolehtii arvokilpailujen anomisesta ja järjestämisestä
12. Vahvistaa kurinpitoryhmän päätökset jäseniin ja näiden jäseniin, erotuomareihin sekä toimihenkilöihin kohdistuvista kurinpitotoimenpiteistä
13. Päättää liiton ansiomerkkien myöntämisestä ja muiden kunnia- ja ansiomerkkien esittämisestä
14. Hoitaa muut liiton ja lajin toimintaa edistävät tehtävät

## **11 § Nimen kirjoittaminen**

Liiton nimen kirjoittavat liittohallituksen puheenjohtaja tai toiminnanjohtaja.

**12 § Toiminta- ja tilikausi**

Liiton toiminta- ja tilikausi on kalenterivuosi. Tilinpäätös on jätettävä tilintarkastajalle 1.3. mennessä. Tilintarkastajien on annettava kirjallinen lausunto liittohallitukselle 31.3. mennessä.

**13 § Liiton purkaminen**

Liiton purkamisesta päättää liittokokous vähintään kolmen neljäosan enemmistöllä annetuista äänistä. Kokouskutsussa on mainittava liiton purkamisesta.

Liiton purkautuessa varat on luovutettava johonkin liiton tarkoituksen edistämiseen purkamisesta päättäneen liittokokouksen päätöksen mukaisesti.

**14 § Sääntöjen muuttaminen**

Näiden sääntöjen muuttamisesta päätetään liittokokouksessa vähintään kolmen neljäosan enemmistöllä annetuista äänistä. Kokouskutsussa on mainittava sääntöjen muuttamisesta

**15 § Toimihenkilöiden esteellisyys**

Liittoon työsuhteessa oleva henkilö ei voi kuulua liittohallitukseen eikä olla jäsenseuran edustajana liittokokouksissa.

**16 § Liiton tilaisuuksiin pääsy**

Liiton puheenjohtajalla, liittohallituksen jäsenillä, kunniapuheenjohtajilla, kunniajäsenillä, toimihenkilöillä ja aluehallitusten jäsenillä on vapaa pääsy liiton ja sen jäsenseurojen järjestämiin yleisötilaisuuksiin.

## **SUOMEN RINGETELIITON ALUETOIMINNAN SÄÄNNÖT**

### **1. Alueet**

Suomen Ringeteliitolla (liitto) on viisi aluetta

1. Ringeteliiton Etelä-Suomen alue
2. Ringeteliiton Häme-Pohjanmaan alue
3. Ringeteliiton Itä-Suomen alue
4. Ringeteliiton Lounais-Suomen alue
5. Ringeteliiton Pohjois-Suomen alue

Alueita voidaan tarvittaessa perustaa lisää tai lakkauttaa.

Alueen tarkoituksena on kehittää ja valvoa alueellista ringettetoimintaa.

Alueen toiminta- ja tilikausi on 1.1. – 31.12.

Alueiden lopulliset tilinpäätökset ja alustavat vuosikertomukset toimitetaan 15.2. mennessä Ringeteliittoon. Alueiden lopulliset vuosikertomukset tulee toimittaa Ringeteliittoon 1.3. mennessä.

Alueiden kevätkokoukset pidetään 1.3. mennessä.

Alueiden talousarvio ja toimintasuunnitelma toimitetaan 15.10. mennessä Ringeteliittoon.

Alueiden syyskokoukset pidetään 30.10. mennessä.

Alueen tärkeimpiä toimintoja ovat aluesarjojen toimeenpano, toimihenkilökoulutus ja aluejoukkuetoiminta.

### **2. Alueiden tarkoitus ja tehtävät**

**Alue toteuttaa tarkoitustaan:**

1. Harjoittamalla alueellista ringettetoimintaa
2. Edistämällä ringetteseurojen perustamista ja auttamalla niiden toimintaa
3. Kouluttamalla aluetuomareita, valmentajia ja toimihenkilöitä
4. Järjestämällä alueellista tai yliaalueellista, alueen seurojen välistä, kilpailu- ja harrastetoimintaa
5. Toimimalla yhteistyössä alueiden erotuomareiden kanssa.
6. Järjestämällä erilaisia tapahtumia, jotka palvelevat lajin harrastajia
7. Järjestämällä aluejoukkuetoimintaa
8. Markkinoimalla ringetteä alueellaan
9. Valvomalla ringeten ja jäsenseurojensa etuja alueella
10. Hankkimalla varoja järjestäen keräyksiä, arpajaisia ja erilaisia liikuntahenkisiä tilaisuuksia ym. Toimintaa varten alue hankkii tarvittaessa asiaan kuuluvat luvat yhteistyössä liiton kanssa.
11. Edustamalla aluettaan kotimaassa ja ylläpitämällä yhteyttä vastaaviin muihin alueisiin

### **Alueiden toiminnan tukemiseksi liitto:**

1. Määrittelee alueiden toimintarajat
2. Kouluttaa ja tukee alueiden toimihenkilöitä
3. Käynnistää alueiden ringettetoimintaa palvelevia projekteja
4. Määrittelee yhdessä alueiden kanssa aluejoukkueita koskevat säännöt ja toimintatavat
5. Vahvistaa alueen kilpailutoimintaan liittyvät erityissäännöt
6. Välittää alueiden kokemuksia / kehityshankkeita toisille alueille
7. Kutsuu koolle alueiden yhteiskokouksen vähintään kerran vuodessa erikseen sovittavana ajankohtana
8. Osallistuu alueiden kevätkokouksiin
9. Lähettää liittohallituksen kokousten esityslistat ja pöytäkirjat alueiden puheenjohtajille

### **Tarkoituksensa täyttämiseksi liiton alue:**

1. Noudattaa liiton peli- ja kilpailusääntöjä alueellisissa sarjoissa
2. Hakee erityisiin syihin vedoten poikkeusluvut aluesarjojen peli- ja kilpailusääntöihin liittohallitukselta
3. Informoi liittoa alueen seuroilleen myöntämistä poikkeusluvista
4. Laatii ja tiedottaa seuroille aluesarjoihin liittyvät toimintatavat.
5. Myöntää alueelliset turnaukset ja valvoo niiden järjestelyjä
6. Järjestää vähintään yhden alueen seurojen tapaamisen kauden aikana
7. Toteuttaa liiton projekteja alueella
8. Järjestää aluejoukkue toimintaa vuosittain sovittavien ohjeiden mukaisesti
9. Ilmoittaa aluehallituksen jäsenet ja toimihenkilöt liitolle ja seuroille
10. Ilmoittaa ennen kilpailukauden alkua yhteystiedot alueen seurojen yhteyshenkilöistä ja joukkueiden vastuuhenkilöistä (joukkueenjohtajat ja valmentajat) sekä viivytyksettä mahdollisesti tapahtuneet muutokset em. tiedoissa
11. Lähettää kokouspöytäkirjat ja tiedotteet sähköisenä liiton toimistoon
12. Pitää kirjanpitoa liiton ohjeiden mukaan
13. Hoitaa taloutta niin, ettei toiminnasta synny tappiota
14. Laatii toimintasuunnitelman, vuosikertomuksen ja tilinpäätöksen liiton ohjeiden mukaan ja esittää nämä liittokokouksissa

### 3 Toimintaohjeita liiton alueille

Aluehallitukset ovat liiton asettamia liiton säännöissä määräämää toimintaa toteuttavia apuelimiä. Aluehallitukset noudattavat toiminnassaan Suomen Ringetteliiton sääntöjä ja määräyksiä. Liitto määrittelee alueiden rajat ja lukumäärän.

Alueilla järjestetään vuosittain kevät- ja syyskokous. Kutsu näihin kokouksiin on lähetettävä kaikille alueen jäsenseuroille vähintään kaksi (2) viikkoa ennen kokousta. Seurojen edustajat kokouksissa (1 henkilö / seura) todetaan valtakirjalla, jonka on allekirjoittanut seuran puheenjohtaja tai muu vastaava henkilö.

#### **Alueen kevätkokouksessa käsitellään seuraavat asiat:**

1. Valitaan kokouksen puheenjohtaja, sihteeri ja kaksi (2) pöytäkirjantarkastajaa sekä kaksi (2) ääntenlaskijaa
2. Todetaan läsnäolijat ja äänioikeutetut edustajat
3. Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
4. Esitetään alueen edellisen vuoden vuosikertomus ja tilinpäätös
5. Käsitellään alueen seurojen ennakoon kirjallisesti esittämät asiat

#### **Alueen syyskokouksessa käsitellään seuraavat asiat:**

1. Valitaan kokouksen puheenjohtaja, sihteeri ja kaksi (2) pöytäkirjantarkastajaa sekä kaksi (2) ääntenlaskijaa
2. Todetaan läsnäolijat ja äänioikeutetut edustajat
3. Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
4. Esitetään alueen talousarvio seuraavalle vuodelle
5. Esitetään alueen toimintasuunnitelma seuraavalle vuodelle
6. Päätetään aluehallituksen koko
7. Päätetään hallituksen jäsenten kulukorvauksista ja palkkioista
8. Valitaan joka toinen vuosi aluehallituksen puheenjohtaja kahdeksi (2) seuraavaksi toimintavuodeksi
9. Valitaan aluehallituksen uudet jäsenet erovuoroisten tilalle kahdeksi (2) toimintavuodeksi
10. Käsitellään alueen seurojen ennakoon kirjallisesti viimeistään viikkoa ennen kokousta esittämät asiat

Aluehallitukseen kuuluu puheenjohtaja sekä vähintään 5 ja enintään 8 jäsentä. Aluehallituksen koko päätetään syyskokouksessa.

Aluehallituksen jäsenet pyritään valitsemaan mahdollisimman kattavasti eri seuroista. Lisäksi pitää huolehtia, että aluehallitukseen valitaan sekä miehiä että naisia. Aluehallituksen jäsenet valitaan kahdeksi (2) vuodeksi kerrallaan siten, että puolet on erovuorossa vuosittain.

Aluehallitus valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan, aluesihteerin ja sarjapäällikön. Muut toimihenkilöt voidaan nimetä alueen tarpeen mukaan. Liiton suosittamia muita tärkeitä toimihenkilöitä ovat rahastonhoitaja, koulutusvastaava, tiedotusvastaava ja lajin levitysvastaava. Hallituksen ulkopuolisten toimihenkilöiden toimikausi on yksi (1) vuosi.

Aluehallituksen kokouksiin voivat osallistua kaikkien liiton jäsenseurojen tai -yhdistysten edustajat, jotka kuuluvat ko. alueeseen.

Seurat ilmoittavat edustajansa alueen puheenjohtajalle. Edustajan ollessa estynyt, voi joku toinen henkilö samasta seurasta korvata hänet. Muilla kuin aluehallituksen jäsenillä on puheoikeus, muttei äänioikeutta kokouksissa.

Aluehallitus on päätösvaltainen, kun paikalla on puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja sekä vähintään puolet hallituksen jäsenistä. Jos hallituksen äänestyksessä äänet menevät tasan, ratkaisee puheenjohtajan kanta äänestystuloksen.

Kaikista aluehallituksen kokouksista on pidettävä pöytäkirjaa. Pöytäkirja tarkistetaan seuraavassa kokouksessa ja sen allekirjoittavat kokouksen puheenjohtaja ja sihteeri. Pöytäkirjasta on lähetettävä sähköinen tai paperiversio liiton toimistoon, aluehallituksen jäsenille ja alueen seurojen yhdyshenkilöille.

### **Alueen toimintasuunnitelma**

Alueen edustaja on velvollinen esittämään toimintasuunnitelman liiton syyskokouksessa.

Toimintasuunnitelmasta tulee käydä ilmi seuraavaa:

- alueen tarkoitus, tehtävät ja tavoitteet
- alueen organisaatio
- alueen toimenpiteet tavoitteiden saavuttamiseksi mahdollisimman konkreettisesti

### **Alueen vuosikertomus**

Alueen edustaja on velvollinen esittämään vuosikertomuksen kevään liittokokouksessa.

Vuosikertomuksesta tulee käydä ilmi seuraavaa:

- Alueen tarkoitus, tehtävät ja tavoitteet.
- Toimintasuunnitelman mukaisten tavoitteiden toteutumisen kuvaus pääpiirteissään.
- Vuosikertomuksen pohjalta tulee saada myös numeerinen kuva alueen toiminnan laadusta ja suuruudesta.
- Historian kirjoittamista varten myös toiminnan kannalta keskeiset henkilöt on mainittava nimeltä. Lisäksi tulee kirjata henkilöiden tehtävät ja toimintakausi.

### **Alueen talousarvio**

Alueen edustaja on velvollinen esittämään talousarvion syksyn liittokokouksessa. Talousarviossa on esitettävä alueen tulot ja menot tileittäin.

## **Alueen tilinpäätös ja tase**

Alueen edustaja on velvollinen esittämään tilinpäätöksen ja taseen kevään liittokokouksessa.

Koska alueet eivät ole rekisteröityjä yhdistyksiä, ei alueen tilinpäätöstä ja tasetta tarvitse erikseen tarkistaa. Alueiden tilinpäätökset liitetään koko liiton tilinpäätökseen, joka tarkastetaan lain edellyttämällä tavalla.

Koska alueet ovat osa liittoa ja niiden talous vaikuttaa koko liiton talouteen, tarkastaa ja seuraa liiton tilintarkastaja alueiden tilinpäätöksiä erillisen suunnitelman mukaan.

Alueen tilinpäätöksessä esitetään alueen tuloslaskelma tileittäin ja kustannuspaikoittain eriteltynä. Tase normaalisti kirjanpitolain edellyttämällä tavalla. Taseen liitteeksi tulee alueen pankkitilin vuoden viimeinen tiliote.

Alueen kevätkokouksen jälkeen alueella taloudesta vastaava henkilö toimittaa kaikki alueen kassakuitit liiton toimistoon. Aluesihteerin sopii kuittien toimitustavasta toiminnanjohtajan kanssa.

## **Alueen viestintä / tiedotus**

### **3. Alue on velvollinen**

- ilmoittamaan aluehallituksen kokoonpanon liittoon heti, kun uusi hallitus on valittu. Yhteystietojen (nimi, osoite, puh., sähköposti) lisäksi ilmoitetaan jäsenen tehtävä ja toimenkuva hallituksessa.
- päivittämään oman alueensa www-sivut
- ilmoittamaan joukkueiden yhteystiedot liittoon keskitetysti sarjailmoittautumisten perusteella.
- toimittamaan aluehallitusten kokousten pöytäkirjat ja tapahtumien raportit liittoon.
- ilmoittamaan seuroille myönnetty turnaukset ja tapahtumat Ringetteliittoon.

Jokainen alue tekee painetun sarjakirjan tai vastaavan tietopaketin sähköisessä muodossa.

Sarjakirja / tietopaketti sisältää ainakin:

- aluehallituksen, Ringetteliiton toimiston, seurojen, joukkueiden valmentajien ja joukkueenjohtajien, seurojen yhdyshenkilöiden ja jäähallien yhteystiedot (lisäksi jokaiselle alueelle tärkeiden yhteistyöryhmien yhteystiedot).
- alueen kilpailusäännöt ja kilpailumaksut.
- tuomarien yhteystiedot ja palkkiot.
- ohjeet ottelusiirtoja ja turnausanomuksia varten.
- koulutuksiin liittyvät yhteystiedot.

Alueen sarjakirjan / tietopaketin pitää olla valmis viimeistään kuukautta ennen sarjan alkua.

Liiton ja sen alueiden järjestämien sarjojen ja turnausten tulokset ja tilastot ovat internetissä osoitteessa [www.ringette.fi](http://www.ringette.fi).

On suositeltavaa, että alueiden järjestämien sarjojen ja turnausten otteluohjelmat olisivat näkyvillä. Jos alueet haluavat ylläpitää sarjataulukoita, pistepörssejä, ottelutuloksia jne., on ne toteutettava alla olevien rajoitusten puitteissa.

#### **Naiset, B- ja C-nuoret**

- ottelutulokset
- sarjataulukko
- pelaajakohtaiset tilastot (pisteet, mv torj. %, jne.)
- turnausten ohjelma, ottelutulokset, sijoitukset, pelaajakohtaiset tilastot

#### **D-juniorit**

- ottelutulokset
- sarjataulukko
- turnausten ohjelma, ottelutulokset, sijoitukset

#### **4. E-juniorit**

- ottelutulokset
- turnausten ohjelma, ottelutulokset

#### **5. F- ja G-juniorit**

- sarjaan osallistuvat joukkueet nimetty
- turnausten ohjelma (aikataulut, pelipaikat)

#### **Alueen kilpailutoiminta**

Alueet sitoutuvat noudattamaan IRF:n vahvistamia Pelisääntöjä, Suomen Ringeteliiton Kilpailusääntöjä ja liiton kilpailusuosituksia alueellista kilpailutoimintaa toteuttaessaan. Seuraavan kilpailukauden alueen kilpailutoimintaa koskevat poikkeukset ko. sääntöihin ja kilpailusuositukseen on haettava erityisiin syihin vedoten vuosittain liiton hallitukselta 31.8. mennessä.

Aluesarjoihin ilmoittaudutaan kirjallisesti alueen ohjeistuksen mukaan